

Uchwała Nr 455/R/2020
Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 14 grudnia 2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Biura
Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117), art. 31z² ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842) i § 2 ust. 12 oraz § 7a ust. 2-6 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa uchwała się co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników biura Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dokonuje się następujących zmian:

1. Zmianie ulega § 3, w ten sposób, że sformułowanie „w rocznym preliminarzu budżetowym” zastępuje się sformułowaniem „w budżecie MOIIB na dany rok.”

2. Zmianie ulega § 5 ust. 3, który otrzymuje następujące brzmienie:

W przypadku powierzenia pracownikowi MOIIB, dodatkowych obowiązków w ramach innego stanowiska pracy Przewodniczący Rady Okręgowej może przyznać dodatek funkcyjny na okres powierzenia dodatkowych obowiązków, jednak nie dłużej niż na rok.

3. Zmianie ulega § 7 ust. 1, w ten sposób, iż formułowanie „wyznaczonej przez” zastępuje się sformułowaniem „określonej w zarządzeniu”.

4. Po §7 dodaje się §7a, który otrzymuje następujące brzmienie:

Pracownikom Biura MOIIB przysługuje na ich wniosek po zaakceptowaniu przez Przewodniczącego dofinansowanie karnetów na zajęcia/usługi sportowe przeznaczone jedynie do osobistego wykorzystania, w wysokości do 50 % opłaty należnej za karnet/abonament w danym miesiącu, za który przyznano dofinansowanie.

5. Zmianie ulega § 8, w ten sposób, że po słowach *lub dodatek* dopisuje się: „za pracę w godzinach nadliczbowych”.

6. Zmianie ulega § 9, w ten sposób, że po słowach *nagrodę uznaniową* dodaje się przecinek i dopisuje się „nie częściej niż raz na kwartał”.

7. W § 10 dopisuje się ust. 3 który otrzymuje brzmienie:

O przyznaniu premii Przewodniczący Rady MOIIB informuje jej członków na posiedzeniu Rady MOIIB.

8. Zamianie ulega TABELA STANOWISK I WYNAGRODZEŃ będąca Załącznikiem do Regulaminu Wynagradzania Pracowników MOIIB ustalona uchwałą Prezydium Rady MOIIB z dnia 10 czerwca 2013 r. stanowiąca załącznik do Uchwały nr 9/PR/2013. Nowa Tabela Stanowisk i Wynagrodzeń stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników biura Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zmienionego niniejszą uchwałą i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.
9. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 2

Przyjmuje się tekst jednolity Regulaminu Wynagradzania, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.


Mariusz Okuń
Sekretarz Rady




Roman Lulis
Przewodniczący Rady

Otrzymują:

1. Krajowa Rada Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa
2. a/a

REGULAMIN
wynagradzania pracowników biura
Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

I Postanowienia Ogólne

§1

Niniejszy regulamin ustala warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą.

§2

Postanowieniami niniejszego regulaminu objęci są wszyscy pracownicy Biura Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (dalej: MOIIB).

§3

Środki na wynagrodzenia określone są w budżecie MOIIB na dany rok.

II Wynagrodzenia pracowników

§4

Ustala się tabelę stanowisk i wynagrodzeń stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§5

1. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego w ramach stawek przewidzianych dla danego stanowiska ustalają strony w umowie o pracę.
2. Decyzję o przeszeregowaniu pracownika w ramach wynagrodzenia przewidzianego dla danego stanowiska lub awansowaniu pracownika na wyższe stanowisko podejmuje Przewodniczący Rady na wniosek Dyrektora Biura.
3. W przypadku powierzenia pracownikowi MOIIB, dodatkowych obowiązków w ramach innego stanowiska pracy Przewodniczący Rady Okręgowej może przyznać dodatek funkcyjny na okres powierzenia dodatkowych obowiązków, jednak nie dłużej niż na rok.

§6

1. W Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa tworzy się Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.
2. Zasady tworzenia i funkcjonowania Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych reguluje ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. 2020 poz. 1070).

§7

1. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku z monitorem ekranowym przysługuje zwrot kosztów związanych z zakupem okularów z antyrefleksem w kwocie nie przekraczającej kwoty określonej w zarządzeniu Przewodniczącego Rady Okręgowej.
2. Podstawą wypłaty zwrotu kosztów jest faktura wystawiona na pracownika.

§7a

Pracownikom Biura MOIIB przysługuje na ich wniosek po zaakceptowaniu przez Przewodniczącego Rady Okręgowej dofinansowanie do zakupu karnetów/abonamentów na zajęcia/usługi sportowe przeznaczone do osobistego wykorzystania, w wysokości do 50 % opłaty należnej za karnet/abonament w danym miesiącu, za który przyznano dofinansowanie.

§8

Za pracę w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej oraz pracę w niedziele i święta - oprócz normalnego wynagrodzenia - przysługuje czas wolny do odbioru lub dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych w wysokości i na zasadach określonych odpowiednio w kodeksie pracy.

III Nagrody i premie

§9

Pracownikowi, który przez wzorowe wypełnianie obowiązków, przejawianie inicjatywy w pracy, podnoszenie wydajności oraz jakości pracy przyczynia się szczególnie do wykonania zadań MOIIB może być przyznana indywidualna nagroda uznaniowa, nie częściej niż raz na kwartał. Nagrodę przyznaje Przewodniczący Rady na wniosek Dyrektora Biura.

§10

1. Po Zjeździe Sprawozdawczym i uzyskaniu przez Radę Okręgową absolutorium, wyróżniającym się pracownikom może być przyznana premia, w miarę możliwości finansowych Izby, w wysokości do 50% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Premie przyznaje Przewodniczący Rady Okręgowej na wniosek Dyrektora Biura.

3. O przyznaniu premii Przewodniczący Rady MOIIB informuje jej członków na posiedzeniu Rady MOIIB

§11

1. Pracownikom przysługuje nagroda jubileuszowa po przepracowaniu 5 i więcej lat.
2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody zalicza się okresy pracy w samorządzie zawodowym inżynierów budownictwa.
3. Podstawę wymiaru nagrody jubileuszowej stanowi miesięczne wynagrodzenie zasadnicze przysługujące w dniu nabycia prawa do nagrody.
4. Wysokość nagrody wynosi:
 - a. po 5 latach pracy 50 % podstawy wymiaru;
 - b. po 10 latach pracy 100 % podstawy wymiaru;
 - c. po każdych następnych 5 latach pracy 100 % podstawy wymiaru;
5. W razie rozwiązania stosunku pracy z powodu przejścia na emeryturę lub rentę inwalidzką, pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje nie więcej niż 12 miesięcy licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy - nagrodę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.
6. Pracownik nabywa prawo do nagrody w pierwszym dniu po upływie okresu uprawniającego go do nagrody.
7. Jeżeli pracownik nabył prawo do nagrody jubileuszowej, będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody.

IV Odprawy

§12

Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę przysługuje odprawa w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia (art. 92(1) § 1 kodeksu pracy).

§13

W razie śmierci pracownika w czasie trwania stosunku pracy lub w czasie pobierania, po jego rozwiązaniu, zasiłku z tytułu niezdolności do pracy wskutek choroby, rodzinie przysługuje odprawa pośmiertna na warunkach i wysokości określonej w art. 93 kodeksu pracy.