

**Uchwała Nr MAZ/OZ/0003/2023**  
**XXII Zjazdu Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**  
**Zjazdu Sprawozdawczego**  
**z dnia 14 kwietnia 2023 r.**

**w sprawie zatwierdzenia przedłożonego Zjazdowi Sprawozdania**  
**z działalności Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa za 2022 r.**


Na podstawie art. 18 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się przedłożone Zjazdowi Sprawozdanie z działalności Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa za 2022 r.
2. Sprawozdanie z działalności Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa za 2022 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Sekretarz Zjazdu



Przewodniczący Zjazdu

**SPRAWOZDANIE  
Z DZIAŁALNOŚCI OKRĘGOWEJ RADY  
Mazowieckiej Okręgowej Izby  
Inżynierów Budownictwa w 2022 r.**

Warszawa, marzec 2023

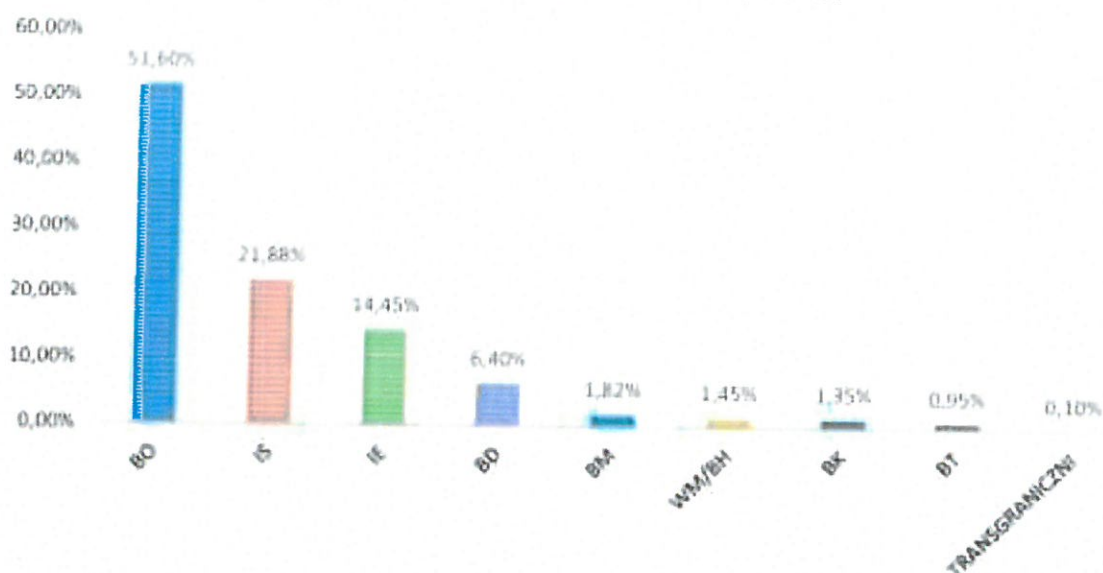
## SPIS TREŚCI

	nr strony
1. Działalność Okręgowej Rady MOIIB	3
1.1 Uchwały Okręgowej Rady	7
1.2 Realizacja Planu Pracy MOIIB za rok 2022	7
1.3 Omówienie realizacji wniosków zgłoszonych na XXI Zjeździe Sprawozdawczo-Wyborczym MOIIB	10
1.4 Działalność gospodarcza w 2022 r.	10
1.5 Realizacja zadań powierzonych Komisjom problemowym MOIIB i Zespołom MOIIB w 2022 r.	11
2. Praca Członków MOIIB w organach Krajowych PIIB	19
3. Działalność Biura w Warszawie i Biur Terenowych w 2022 r.	20
4. Sprawozdanie finansowe za rok 2022	22
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2022	35
6. Załączniki do sprawozdania Okręgowej Rady	37
6.1 Frekwencja na posiedzeniach Rady Okręgowej i Prezydium w roku 2022	37
6.2 Zadania administracyjno – finansowe wykonywane przez jednostki organizacyjne	39
6.3 Dane statystyczne dotyczące członków MOIIB	47
6.4 Dane statystyczne – podział na branże	48
6.5 Zestawienie prenumeraty czasopism w roku 2022	49

## 1. Mazowiecka Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa

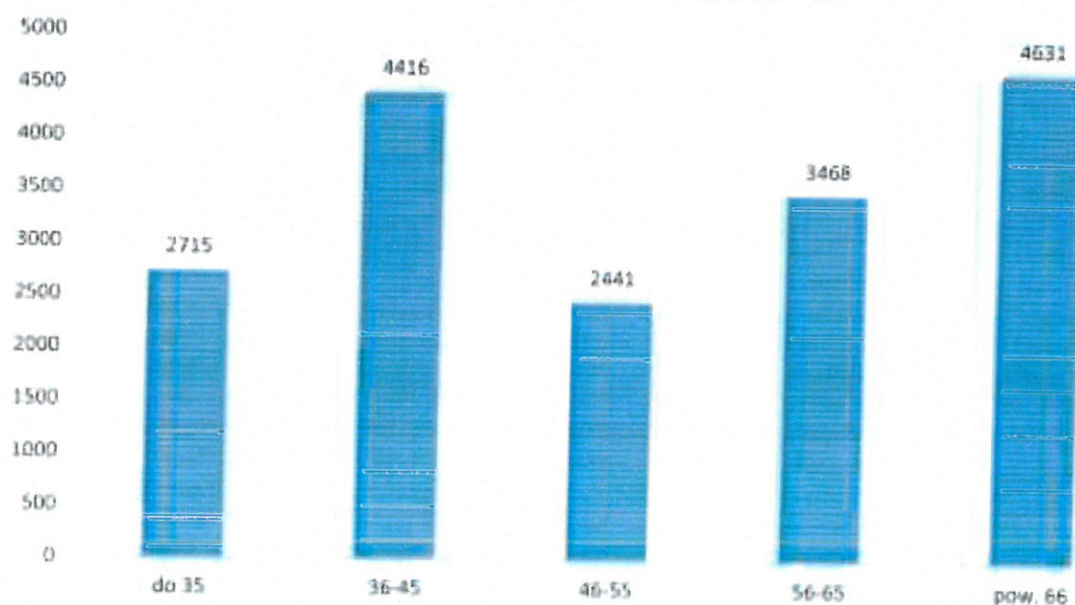
Największa jednostka w strukturze samorządu zawodowego inżynierów budownictwa. Liczba członków w bazie, na którą składają się członkowie: z opłaconymi składkami, zalegający z opłatami, zawieszeni w prawach oraz kandydaci, wynosiła na dzień 31.12.2022 r. 23 199 osób, w tym czynnych członków 17 671 osób. Udział poszczególnych specjalności przedstawiono na poniższym wykresie:

**PODZIAŁ PROCENTOWY WEDŁUG SPECJALNOŚCI  
STAN NA DZIEŃ 31.12.2022 R.**



W roku 2022 nastąpiło kolejne, wyraźne „odmłodnienie” kadry inżynierskiej. Poniżej wykres przedstawiający liczbę członków w podziale wiekowym:

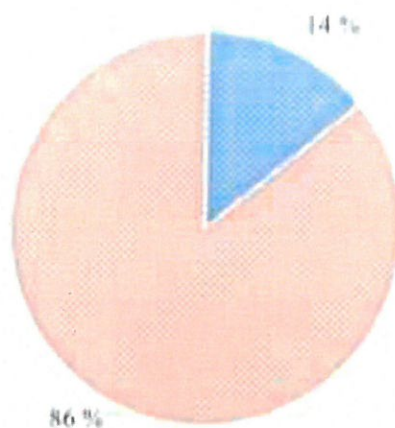
**PRZEKRÓJ WIEKOWY CZŁONKÓW  
STAN NA DZIEŃ 31.12.2022 R.**



Struktura Członków ze względu na płeć pozostaje na podobnym poziomie co w latach poprzednich, zobrazowano na poniższym wykresie – grudzień 2022.

### CZŁONKOWIE MOIIB - PLEĆ

■ Kobiety ■ Mężczyźni



Okręgowa Rada w okresie sprawozdawczym odbyła 8 posiedzeń regulaminowych (2 posiedzenia do 23 kwietnia 2022 r. i 6 posiedzeń po 23 kwietnia 2022 r.), a Prezydium 8 posiedzeń (3 posiedzenia do 23 kwietnia 2022 r. i 5 posiedzeń po 23 kwietnia 2022 r.) - frekwencja Członków Okręgowej Rady w roku sprawozdawczym 2022 przedstawia załącznik 6.1. Sytuacja pandemiczna COVID-19 w 2022 r. spowodowała konieczność odbycia większości posiedzeń w sposób hybrydowy tzn. przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (on-line) oraz stacjonarnie w siedzibie MOIIB z zachowaniem maksymalnych wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z pandemii COVID-19.

W posiedzeniach Rady i Prezydium Rady w okresie sprawozdawczym w zależności od omawianych spraw oraz rozpatrywanych problemów uczestniczyli:

- Leonard Szczygielski - Przewodniczący Okręgowej Komisji Rewizyjnej;
- Ilona Łącka – Przewodnicząca Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej;
- Eugeniusz Koda – z-ca Przewodniczącej/Sekretarz Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej;
- Radosław Sekunda - Przewodniczący Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego;
- Ryszard Rak - Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej – Koordynator.

XXI Zjazd Sprawozdawczo-Wyborczy MOIIB został zorganizowany w formie stacjonarnej 23 kwietnia 2022 r., po dwuletniej przerwie, kiedy był organizowany z wykorzystaniem systemu informatycznego ze względu na obostrzenia spowodowane epidemią COVID-19.

**Delegaci zatwierdzili przedstawione sprawozdania Organów i udzielili Okręgowej Radzie MOIIB absolutorium za rok 2021.**

Podczas XXI Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego MOIIB dokonano wyboru władz Izby na kolejną kadencję. Przewodniczącym Okręgowej Rady został wybrany ponownie kol. Roman Lulis. Również na kolejną kadencję Przewodniczącym Okręgowej Komisji Rewizyjnej wybrano kol. Leonarda Szczygielskiego, Przewodniczącym Sądu Dyscyplinarnego kol. Radosława Sekundę a Okręgowym

Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej – Koordynatorem kol. Ryszard Rak. Koleżanka Ilona Łącka została Przewodniczącą Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej. Funkcję tę będzie sprawować po raz pierwszy.

Rada realizowała zadania wynikające ze Statutu PIIB. Do jednego z najważniejszych zadań OR należy organizowanie doskonalenia zawodowego dostosowanego do potrzeb zgłaszanych przez członków oraz zmian w zakresie obowiązującego prawa.

W roku sprawozdawczym 2022 w doskonaleniu zawodowym uczestniczyło:

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| • seminaria i wykłady stacjonarne                                | • 1864 członków         |
| • webinaria i retransmisje organizowane przez MOIIB              | • 32731 członków        |
| • webinaria i retransmisje organizowane przez inne Izby okręgowe | • 8751 członków         |
| • konferencje, seminaria itp. jednodniowe i kilkudniowe          | • 1305 członków         |
| • kursy językowe   | • 89 członków           |
| <b>Razem:</b>  | <b>• 44740 członków</b> |

Rada MOIIB przywiązuje dużą wagę do ścisłej współpracy z wydziałami budowlanymi uczelni wyższych działających na terenie województwa mazowieckiego, szczególnie w zakresie udziału w zajęciach praktycznych w programach dydaktycznych uczelni oraz we wspomaganie organizacji praktyk. Reprezentanci Izby uczestniczą w ocenianiu i nagradzaniu najlepszych prac dyplomowych w konkursach organizowanych przez uczelnie, służą wsparciem merytorycznym kolegom naukowym. Dynamicznie rozwija się współpraca z: Politechniką Warszawską i jej filią w Płocku, Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego, Europejską Uczelnią Społeczno-Techniczną w Radomiu, Collegium Mazovia w Siedlech, Wyższą Szkołą Ekologii i Zarządzania w Warszawie, Wojskową Akademią Techniczną w Warszawie, Uczelnią Techniczno-Handlową im. Heleny Chodkowskiej, Uczelnią Łazarskiego, Wyższą Szkołą Bankową w Warszawie oraz Akademią Nauk Stosowanych w Łomży.

Kontynuowaliśmy spotkania w zakresie cyklu „Usprawnianie procesu inwestycyjnego w budownictwie”. Po dwuletniej przerwie spowodowanej sytuacją epidemiczną w kraju i wprowadzonymi obostrzeniami w 2022 roku zorganizowaliśmy takie spotkanie w Pruszkowie, które cieszyło się dużą frekwencją. Wzięli w nim udział przedstawiciele PIIB, MOIIB, Mazowieckiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, Prezydent Miasta Pruszków, architekci, urbaniści, projektanci, inwestorzy, deweloperzy, prawnicy, pracownicy wydziałów architektury i infrastruktury, inżynierowie z regionu oraz mieszkańcy powiatu.

27 stycznia 2022 r. podczas wielkich targów organizowanych w centrum EXPO XXI, łączących Międzynarodowe Targi Elektrotechniki, Targi Światło/Light Fair oraz Targi Automation odbył się Dzień Mazowieckiego Inżyniera Budownictwa. Obejmował on spotkania projektantów, instalatorów, przedstawicieli energetyki, firm wykonawczych, osób pełniących samodzielne funkcje techniczne, podmiotów sprawujących nadzór i kontrolę w energetyce i budownictwie w ramach najważniejszej prezentacji produktów i rozwiązań z obszaru elektrotechniki, elektryki i techniki na potrzeby budownictwa, przemysłu i energetyki w roku 2022. Podczas Mazowieckiego Inżyniera Budownictwa na terenie targowym zorganizowany został punkt informacyjny Mazowieckiej OIIB w którym członkowie Izby udzielali porad i konsultacji z zakresu tematyki elektrycznej, sanitarnej i budowlanej.

11 października 2022 r. odbyła się II edycja akcji Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa pod hasłem: „Dzień Otwarty Inżyniera Budownictwa. Porozmawiaj z inżynierem?”, której pomysłodawcą była Mazowiecka OIIB. Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii oraz Główny Urząd Nadzoru

Budowlanego objęło akcję patronatem honorowym. Celem akcji jest pomoc indywidualnym inwestorom, właścicielom domów jednorodzinnych i mieszkań w niełatwym procesie inwestycyjnym, a także późniejszego utrzymania należytego stanu technicznego budynków. Dzięki zaangażowaniu Przewodniczącego OR oraz Członków MOIB na Mazowszu zorganizowano 46 punktów konsultacyjnych. W porównaniu z rokiem ubiegłym liczba punktów konsultacyjnych wzrosła niemal dwukrotnie. Akcja cieszyła się dużym zainteresowaniem i będzie organizowana cyklicznie.

W minionym roku MOIB była współorganizatorem, wraz z Warmińsko-Mazurską OIB, Pomorską OIB, Łódzką OIB i Kujawsko-Pomorską OIB, III Regionalnego Forum Inżynierskiego pt. „Budownictwo w zgodzie z naturą”, które odbyło się w dniach 28-29 października 2022 r. w Elblągu. Ważnym celem forum jest pogłębianie współpracy PIB i OIB z organami nadzoru budowlanego, wymiany poglądów na aktualne tematy zawodowe i problemy polskiego budownictwa. W czasie spotkania wypracowujemy wspólne stanowisko w sprawach ważnych dla środowiska inżynierów budownictwa.

W ramach promowania krajowych firm budowlanych i budowania prestiżu inżyniera, zorganizowano i rozstrzygnięto XII edycje Konkursu „Firma Inżynierska Mazowsza - roku 2022”. Wyloniono laureatów w trzech kategoriach: firma wykonawcza lub produkcyjna; firma projektowa lub, consultingowa; firma zarządzająca (inwestorstwo zastępcze, eksploatacja).

W 2022 r. po raz czwarty został zorganizowany i rozstrzygnięty Konkurs fotograficzny W obiektywie Inżyniera, przeprowadzony w trzech kategoriach: Budynki, budowle, budowle z terenu Mazowsza; Budynki, budowle, budowle z Polski; Budynki, budowle, budowle ze świata. Wręczenie nagród laureatom planowane jest podczas obchodów Jubileuszu XX-lecia MOIB wraz z Mazowieckim Dniem Budowlanych 12 maja 2023 r.

W ramach zintegrowanego działania samorządów zawodów zaufania publicznego, szczególnie w zakresie legislacji, Okręgowa Rada aktywizuje wielokierunkowo współpracę środowiska inżynierskiego z samorządami mazowieckimi zrzeszonymi w Mazowieckim FORUM Samorządów Zawodów Zaufania Publicznego.

Dużą popularnością cieszą się różne formy aktywności sportowej członków Izby. Po dłuższej przerwie spowodowanej ograniczeniami sanitarnymi udało się przeprowadzić rozgrywki brydża sportowego w formie stacjonarnej.

Po raz dwunasty zorganizowaliśmy międzynarodowe zawody pływackie „Masters” o Puchar Przewodniczącego Rady. Tym razem zawody miały charakter Krajowy z akcentami wirtualnej łączności z naszymi zagranicznymi kolegami z powodu sytuacji epidemiologicznej. Do rywalizacji o trofeum Przewodniczącego Rady MOIB stanęły drużyny z całego kraju - łącznie 63 osoby.

Drużyna siatkarki wznowiła treningi i wzięła udział w rozgrywkach Ligi mistrzowskiej PLAY VOLLEY sezon JESIEN 2022. Nasza reprezentacja po raz kolejny zdobyła złote medale Ligi Mistrzowskiej i okazała puchar.

Zespół Strzelectwa Sportowego MOIB w minionym roku działał prężnie i w 2022 roku zorganizował "III Ogólnopolskie Zawody w Strzelectwie Sportowym Inżynierów Budownictwa" w którym wzięło udział 60 uczestników z 9 OIB. W każdej z kategorii reprezentanci MOIB wywaleczyli medalowe pozycje.

Grupa narciarzy MOIB i snowboardzistów brała udział w zawodach organizowanych przez Małopolską i Śląską OIB o Puchary Przewodniczących Rad Małopolskiej Okręgowych Izby Inżynierów Budownictwa uzyskując miejsca medalowe.

W ramach działalności sportowej i rekreacyjnej w roku 2022 powstały: sekcja biegowa, piłki nożnej, kolarstwa przekąjowego i biegów na orientację. Pasjonaci tych dyscyplin z sukcesem uczestniczą w zawodach organizowanych przez zaprzyjaźnione Izby okręgowe.

## 1.1. Uchwały Okręgowej Rady

Rada Okręgowa w 2022 roku podjęła łącznie 2347 uchwał, w tym:

- a) 2306 dotyczących indywidualnych spraw członkowskich: wpis na listę członków MOIIB, skreślenia, zawieszenia, zakończenie okresu zawieszenia (uchwały były podejmowane przez 3 osobowe Składy Orzekające Rady powoływane zarządzeniami Przewodniczącego Rady);
- b) 10 uchwał w sprawie udzielenia pomocy finansowej, udzielono pomocy finansowej 10 osobom, (3 wnioski zostały rozpatrzone negatywnie i ostatecznie – odrzucone, 1 wniosek pozostał bez rozpatrzenia);
- c) 31 uchwał dotyczyło działalności organizacyjnej i merytorycznej Izby.

**Wykaz uchwał oraz treść uchwał dotyczących działalności organizacyjnej i merytorycznej zamieszczamy na bieżąco na stronie internetowej Izby :**

<https://maz.piib.org.pl/o-izbie/uchwaly/2022/uchwaly-rady-2022-czlonkowskie>

<https://maz.piib.org.pl/o-izbie/uchwaly/2022/uchwaly-rady-2022-merytoryczne>

Rok	2022
<b>Łącznie Uchwały Okręgowej Rady MOIIB</b>	2347
Uchwały dotyczące indywidualnych spraw członkowskich	2306
Uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej	10
Uchwały dotyczące działalności organizacyjnej i merytorycznej	31

## 1.2 Realizacja Planu Pracy MOIIB za rok 2022

Mazowiecka Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa w roku 2022 wykonywała zadania wskazane w Ustawie o samorządzie zawodowym architektów i inżynierów budownictwa z dn. 15.12.2000 r. i statucie samorządu zawodowego inżynierów budownictwa poprzez Organy Okręgowe, Komisje i Zespoły Problemowe przyjęte uchwałą XXI Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego MOIIB.

Realizacja Planu Pracy za rok 2022 przedstawia się następująco:

W ramach działalności statutowej organy Izby:

- Okręgowa Rada MOIIB (OR)
- Komisja Rewizyjna MOIIB (OKR)
- Komisja Kwalifikacyjna MOIIB (OKK)
- Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej MOIIB (OROZ)
- Sąd Dyscyplinarny MOIIB (OSD)

realizowały prace w oparciu o PLAN przyjęty uchwałą nr 12/Z/2022 na XXI Zjeździe Sprawozdawczo-Wyborczym.



Wszystkie pozycje planu są opisane w częściach sprawozdania dotyczących działalności organów, Komisji i Zespołów Problemowych. Plan uchwalony podczas obrad XXI Zjazdu na rok 2022 prezentowany poniżej jest uzupełniony skrótowymi wskazaniem organów realizujących, z komentarzem (kursywa):

1. Przygotowanie i organizacja XXI Zjazdu Sprawozdawczo – Wyborczego.

*Zrealizowano. Zjazd odbył się 23 kwietnia 2022 roku.*

2. Realizacja uchwał Zjazdów Okręgowego i Krajowego oraz Rady Okręgowej i Rady Krajowej.  
*Zrealizowano. Wnioski zgłoszone na Zjeździe, 5 wniosków, przekazano do realizacji lub rozpatrzenia odpowiednim organom MOiB lub skierowano do Krajowej Rady PIRB. Wnioski zgłoszone do OR realizowano na bieżąco.*

3. Organizacja i przeprowadzenie dwóch sesji postępowania klasyfikacyjnego i egzaminacyjnego dla osób ubiegających się o uprawnienia budowlane i ich nadawanie w uroczystej formie połączonej ze ślubowaniem.

*Zrealizowano w maju i czerwcu oraz w listopadzie i grudniu 2022 roku, uprawnienia uzyskało 769 osób. Uroczystość wręczenia i Ślubowania przeniesiono na styczeń 2023.*

4. Dokonywanie interpretacji treści nadanych uprawnień budowlanych. Udzielanie wyjaśnień dotyczących spełnienia warunków do uzyskania uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym zakresu i form odbywania praktyki zawodowej.

*Zadania realizowane na bieżąco przez Komisję Kwalifikacyjną MOiB.*

5. Współdziałanie w doskonaleniu kwalifikacji zawodowych dostosowanych do potrzeb członków poprzez: szkolenia stacjonarne, e-learningowe i hybrydowe, wyjazdy techniczne, popularyzację techniki BIM, doskonalenie tzw. „miękkich” technik biznesowych.

*Realizacja w sposób ciągły.*

6. Kontynuacja współpracy z: jednostkami administracji państwowej, samorządem terytorialnym województwa i miast Mazowsza, jednostkami nadzoru budowlanego, wydziałami architektoniczno-budowlanymi, szczególnie w zakresie prawa i przepisów związanych z budownictwem, realizacją inwestycji, kształtowaniem prestiżu inżyniera budownictwa i ochrony jego praw.

*Współpraca ciągła. Nasze koleżanki i koledzy uczestniczą w komisjach i zespołach powoływanych przez jednostki administracji i nadzoru budowlanego.*

7. Kontynuowanie akcji Dnia otwartego „Budowa, eksploatacja, remont Twojego obiektu – porozmawiaj o tym z inżynierem budownictwa”.

*Zrealizowano. W zorganizowanych, 11 października, 46 punktach informacyjnych na terenie województwa mazowieckiego około 300 naszych specjalistów udzielało porad w zakresie prawa budowlanego, wymagań technicznych przy budowie i remontach głównie obiektów mieszkalnych.*

8. Podejmowanie współpracy z zagranicznymi organizacjami inżynierskimi w tym polonijnymi ukierunkowanej na współpracę techniczną i organizacyjną.

*Ze względu na ograniczenia sanitarne wynikające z Covid 19 oraz wojnę w Ukrainie współpraca musiała być ograniczona do kontaktów zdalnych i skupiała się na pomocy materialnej i technicznej dla mieszkańców terenów objętych działaniami wojennymi.*

9. Opiniowanie projektów ustaw i rozporządzeń dotyczących budownictwa i samorządu zawodowego inżynierów budownictwa. Dążenie do merytorycznych kontaktów z parlamentarzystami, w szczególności z członkami komisji sejmowych i senackich.

*Realizacja bieżąca. Opiniowaniem projektów zajmuje się Komisja prawno-regulaminowa. Spotkania odbywały się w zależności od możliwości i potrzeb oraz zgody ze strony członków Komisji sejmowych i senackich na uczestnictwo.*

10. Organizacja Uroczystości XX-lecia działania Izby i Dnia Budowlanych MOIBB w Warszawie i w miastach-siedzibach biur terenowych.

*Wniosek zrealizowano częściowo. Uroczystości odbyły się we wszystkich miastach – siedzibach Biur terenowych. Uroczystości centralne w Warszawie odbędą się 12 maja 2023. Przesunięcie na rok 2023 jest spowodowane trudnościami z uzyskaniem odpowiedniej lokalizacji jesienią 2022 roku.*

11. Organizacja międzyokręgowych spotkań członków organów Okręgów IB, oraz Regionalnego Forum Inżynierskiego, celem wymiany doświadczeń wynikających z lokalnych uwarunkowań w sprawowaniu funkcji technicznych.

*III Forum Regionalne zorganizowano 28-29 października w Elblągu, wspólnie z 7 izbami okręgowymi, w którym uczestniczyło ponad 100 osób, przedstawiciele samorządów terytorialnych i władz lokalnych oraz członkowie Izby Okręgowych.*

12. Organizacja konkursu „Firma Inżynierska Mazowsza” oraz konkursów podkreślających rolę samodzielnych funkcji technicznych jako zawodów zaufania publicznego.

*Zrealizowano. Wręczenie wyróżnień odbędzie się 12 maja w czasie uroczystości XX-lecia.*

13. Promocja Izby poprzez patronat i współorganizację konkursów i olimpiad wiedzy budowlanej, partycypacje w wydawnictwach i wystawach związanych z branżami budowlanymi, uczestnictwo w targach, spotkaniach środowiskowych i wybranych konferencjach naukowo-technicznych.

*Realizacja ciągła na bieżąco.*

14. Kontynuowanie współpracy ze Stowarzyszeniami N-T, NOT, Izbami Okręgowymi PIBB, z wydziałami wyższych uczelni prowadzących studia z zakresu specjalności inżynierów zrzeszonych w Izbie, ze studentkami i studentami naukowymi oraz innymi samorządami i stowarzyszeniami.

*Współpraca ciągła. Uczestniczymy w gremiach doradczych wyższych uczelni technicznych, kolami naukowymi wydziałów budownictwa, współpracujemy przy organizacji konferencji techniczno-naukowych.*

15. Uczestnictwo w promowaniu wybitnych osiągnięć studentów uczelni technicznych, oraz uczniów szkół budowlanych, z teren województwa mazowieckiego.

*Ufundowaliśmy nagrody za najlepsze prace magisterskie i doktorskie na wydziale Inżynierii Lądowej PW i SGGW oraz dla najlepszych szkół budowlanych w Olimpiadzie Wiedzy Budowlanej stopnia wojewódzkiego.*

16. Prowadzenie działalności informacyjnej poprzez wydawanie dwumiesięcznika „Inżynier Mazowsza”, Newslettera IM, przekazywanie bieżących danych o działalności na stronie internetowej i portalach społecznościowych.

*Realizacja na bieżąco w sposób ciągły.*

17. Realizacja nieodpłatnej prenumeraty czasopism technicznych zgodnie z deklaracjami czynnych członków Izby.

*Zadeklarowane przez członków czasopisma są wysyłane razem z miesięcznikiem Inżynier Budownictwa.*

18. Współpraca z samorządami w ramach działań Mazowieckiego Forum Samorządów Zawodów Zaufania Publicznego, ze wskazaniem na sprawy związane z oddziaływaniem na kształtowanie prawa, a także aktywizowanie działalności integracyjnej między samorządami.

*Uczestniczymy w organizacji wspólnych konferencji i corocznego Pikniku rodzinnego Zawodów Zaufania Publicznego.*

19. Realizacja inicjatyw członkowskich ukierunkowanych na integrację środowiska połączonych z zajęciami doskonalenia zawodowego oraz pozazawodowych np. sportowych z wykorzystaniem hobbistycznych zainteresowań członków, także konkursów o różnorodnym charakterze.

*W ramach Komisji ds. Sportu i integracji organizowaliśmy i kontynuowaliśmy rozgrywki w brydżu sportowym, mistrzostwa w strzelectwie sportowym, siatkówce, żeglarswie. Uruchomiliśmy działalność sekcji piłkarskiej. Uczestniczyliśmy w zawodach narciarskich, imprezach biegowych itp.*

20. Udzielanie pomocy finansowej czynnym członkom Izby będących w trudnej sytuacji materialnej. W roku 22 do Komisji ds. Pomocy koleżeńskiej wpłynęło 14 wniosków, 4 z nich nie spełniały warunków regulaminowych. Przyznaliśmy pomoc 10 osobom na łączną kwotę 17500 PLN.

21. Podejmowanie działalności interwencyjnej w zakresie ochrony interesów zawodowych, czynnych członków Izby, w tym wstępnej fazy pomocy prawnej związanej z ich działalnością zawodową. Oferujemy wstępną pomoc prawną w programie Prawnik dla Inżyniera. Informacje o sposobie dostępu na stronie internetowej Izby. Od marca 2023 program będzie dostępny dla wszystkich członków Izby Okręgowych poprzez logowanie na stronie PIIB.

22. Prowadzenie działań inwestycyjnych ukierunkowanych na pozyskanie nieruchomości na siedzibę MOIIB.

*Powołany Uchwałą nr 258/R/2022 OR Zespół ds. Zakupu Nieruchomości pracuje w 9 osobowym składzie, przedkłada sprawozdania z bieżących działań na posiedzeniach Prezydium i OR MOIIB.*

23. Prowadzenie listy członków Izby i listy osób świadczących okresowe usługi transgraniczne. Realizowane przez Dział członkowski Izby. Powoływane zarządzeniem Przewodniczącego OR trzyosobowe Komisje rozpatrują wnioski o wpis na listy. W roku 2022 na listę osób świadczących usługi transgraniczne wpisano 20 osób kontynuujących prace w ramach kontraktów zawartych z firmami z UE.

24. Prowadzenie obsługi organizacyjnej, administracyjnej i finansowej organów i członków Izby przez Biuro Izby z wykorzystaniem elektronicznego obiegu dokumentów, w tym podpisu elektronicznego. Realizacja elektronicznego obiegu dokumentów jest wprowadzana stopniowo, jej zakończenie planowane jest do końca 2024 roku.

25. Realizacja budżetu, zarządzanie majątkiem Izby, prowadzenie działalności gospodarczej. Realizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem PIIB oraz uchwałami Rady.

### **1.3 Omówienie realizacji wniosków zgłoszonych na XXI Zjeździe Sprawozdawczo-Wyborczym MOIIB**

Delegaci na XXI Zjeździe Sprawozdawczo-Wyborczym MOIIB wybrali 5 osobową Komisję Wnioskową, pod przewodnictwem kol. Grażyny Lendzion, Sekretarzem został kol. Sławomir Leśniewicz, członkami komisji zostali kol. Jolanta Lopacińska, kol. Tomasz Chojnacki i kol. Marzena Kaleta.

Na XXI Zjeździe Sprawozdawczo-Wyborczym MOIIB uczestniczący w nim delegaci złożyli 5 wniosków. Podczas Zjazdu wnioski zostały pogrupowane tematycznie przez Komisję i zostały skierowane do OR MOIIB w celu określenia kompetencji do ich realizacji. Dwa wnioski pozostały w kompetencji OR MOIIB, a trzy wnioski zostały rekomendowane przez Komisję do przekazania Radzie Krajowej PIIB.

W okresie po XXI Zjeździe Sprawozdawczo-Wyborczym MOIIB do Komisji nie wpłynęły wnioski od delegatów i członków MOIIB.

### **1.4 Działalność gospodarcza MOIIB w 2022 r.**

Działalność Gospodarcza prowadzona jest na mocy uchwały VIII Zjazdu MOIIB nr 15/Z/2009 oraz uchwały Rady nr 521/R/2015 z dnia 22.10.2015 r. Dochód z działalności gospodarczej przekazywany jest na realizację zadań statutowych.

Źródłem przychodów jest:

- wynajmowanie lokali użytkowych,
- wynajmowanie sal konferencyjnych,
- inicjowanie doświadczenia zawodowego w różnych formach dostosowanych do potrzeb,
- sprzedaż powierzchni reklamowej w wydawnictwie Inżynier Mazowsza
- e-mailing na zlecenie firm współpracujących.

Przychód z działalności gospodarczej w roku 2022 wyniósł: 270 400,83 zł.

## **1.5 Realizacja zadań powierzonych Komisjom problemowym i Zespołom MOIB w 2022 r.**

Komisje problemowe Okręgowej Rady MOIB w kadencji 2022-2026 zostały powołane Uchwałą nr 257/R/2022 z dnia 13 czerwca 2022 r., a Zespoły MOIB Uchwałą nr 258/R/2022 z dnia 13 czerwca 2022 r.

Następnie Uchwałą nr 353/R/2022 z dnia 08 sierpnia 2022 r. zostały zmienione składy Komisji problemowych MOIB oraz Zespołów MOIB. Kolejne zmiany składów w ciągu 2022 roku były realizowane na wniosek przez Prezydium OR MOIB, które zostało upoważnione zgodnie z w/w uchwałą.

Nadzór nad pracą komisji powierzony jest członkom Prezydium Rady.

W 2022 roku działało 13 Komisji Problemowych MOIB oraz 6 Zespołów MOIB. Jeden Zespół działał wspólnie z komisją ds. Informacji i mediów społecznościowych.

### **1.5.1 Komisja ds. członkowskich**

Przewodniczącym/Koordynatorem Komisji jest kol. Piotr Dmochowski.

Komisja pracowała w 11 osobowym składzie. W 2022 r. odbyło się 12 posiedzeń Komisji.

Składy orzekające, powoływane przez Przewodniczącego Okręgowej Rady MOIB stosownymi zarządzeniami, opiniowała sprawy:

- wpisu na listę członków;
- zawieszenia członkostwa;
- skreślenia z listy członków;
- wznowienia członkostwa;
- wpisu obcokrajowców na listę tymczasowych członków w ramach działalności transgranicznej MOIB;
- uchylecia decyzji;

Ponadto Komisja udzielała bieżących informacji członkom i kandydatom na członków MOIB.

### **1.5.2 Komisja ds. pomocy koleżeńskiej**

Przewodniczącą Komisji jest kol. Halina Śmierczalska.

Komisja pracowała w 7 osobowym składzie.

W 2022 r. komisja odbyła trzy stacjonarne spotkania.

Napływające do komisji wnioski o udzielenie pomocy były załatwiane w terminie, w systemie tzw. zdalnym tj. telefonicznie lub drogą elektroniczną.

W 2022 r. do komisji wpłynęło 14 wniosków o udzielenie pomocy. Po każdorazowym wnikliwym ich rozpoznaniu 10 z nich zakwalifikowano do zatwierdzenia przez Radę MOIB na łączną sumę 17 500 zł. 3 wnioski rozpatrzone negatywnie i ostatecznie odrzucono, a 1 wniosek pozostał nierozpoznany. Zasadniczą przyczyną odrzucenia wniosków było: złożenie wniosku przed terminem przewidzianym w regulaminie pomocy koleżeńskiej - § 4 pkt 5 oraz brak przynależności do Izby - § 4 pkt 1. Wnioskodawcy – członkowie Izby uzasadniali treść wniosków bardzo ciężką i długotrwałą chorobą czy też kosztowną rehabilitacją. Decyzję o przyznaniu pomocy podejmuje OR w drodze uchwały.

### **1.5.3 Komisja ds. podnoszenia kwalifikacji zawodowych i integracji**

Przewodniczącym/Koordynatorem Komisji jest Kol. Tomasz Zakrzewski.  
Komisja działała w 13-osobowym składzie.

W roku 2022 odbyły się dwa posiedzenia Komisji w trybie hybrydowym w zaplanowanych terminach. W trakcie posiedzeń określono i omówiono cele oraz plany działania w tej kadencji i na rok 2022. Komisja pozytywnie oceniła wykonanie programu zajęć przez Dział Doskonalenia Zawodowego, wnioskuje o kontynuację bardzo dobrych i ambitnych działań szkoleniowych prowadzonych przez DDZ.

Analizując realizowane i planowane tematy szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego proponowano nowe tematy, które w ocenie członków komisji powinny cieszyć się dużym zainteresowaniem.

### **1.5.8 Komisja ds. współpracy z podmiotami gospodarczymi**

Przewodniczącym/Koordynatorem Komisji jest Kol. Tomasz Zakrzewski.  
Komisja działała w 10-osobowym składzie.

W roku 2022 odbyły się dwa posiedzenia Komisji w trybie hybrydowym w zaplanowanych terminach. W trakcie posiedzeń określono i omówiono cele oraz plany działania w tej kadencji i na rok 2022. Pierwsze spotkanie było poświęcone ukierunkowaniu zadań i celów jakie Komisja powinna wyznaczyć.

Działania komisji są skierowane do firm, podmiotów gospodarczych, dostawców oprogramowania itp. w zakresie:

- Wspieranie członków w rozmowach z dużymi firmami i instytucjami.
- Zapewnienia członkom Izby różnego typu rabatów, upustów, lepszych warunków współpracy.
- Wspierania członków MOIB w prowadzeniu działalności gospodarczej.
- Kształtowania pozytywnego wizerunku Izby.

### **1.5.6 Komisja prawno -regulaminowa**

Przewodniczącą Komisji jest Kol. Elżbieta Janiszewska-Kuropatwa.  
Komisja działała w 10-osobowym składzie.

W 2022 r Komisja odbyła 3 posiedzenia, w tym 2 w formie hybrydowej, realizowała zadania związane z problematyką stosowania przepisów ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw szczególnych, związanych z procesem budowlanym.

Podjęła działania w zakresie podnoszenia prestiżu i ochrony zawodu inżyniera i doradztwa zawodowego.

Rozpatrzone i udzielono odpowiedzi w 22 sprawach, zgłoszonych przez członków MOiIB. Przygotowano stanowiska oraz projekty odpowiedzi z uwzględnieniem również konieczności przekazania niektórych spraw do właściwych organów.

W toku prac Komisji opracowano uwagi do proponowanych zmian w przepisach dotyczących procesu budowlanego, a w szczególności do kolejnych nowelizacji Prawa budowlanego.

#### **1.5.7 Komisja ds. współdziałania z uczelniami, organami administracji publicznej i stowarzyszeniami naukowo-technicznymi**

Przewodniczącą Komisji jest kol. Grażyna Lendzion.

Komisja pracowała w 16 osobowym składzie.

W roku 2022 odbyło się jedno posiedzenie Komisji, na którym dyskutowano na temat aktywności członków w ramach zadań Komisji. Zaleca się kontynuację współpracy ze studentami, kolami naukowymi uczelni technicznych, propagowanie wartości uprawnień budowlanych. Zaleca się dalsze rozszerzanie współpracy z organami administracji publicznej.

We współpracy z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim oraz Wodami Polskimi zorganizowano konkurs świadomości tematyki powodziowej dla uczniów szkół średnich.

Podpisano porozumienia o współpracy z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Uczelnią Łazarskiego, Wyższą Szkołą Bankową, Uczelnią im. Chodakowskiej oraz Międzynarodową Akademią Nauk Stosowanych w Łomży.

W siedzibach starostw Mazowsza zorganizowano spotkania na temat zwiększania świadomości odpowiedzialności za budowle hydrotechniczne.

Członkowie komisji czynnie uczestniczyli w Dniu Otwartym Inżyniera Budownictwa zorganizowanym w 46 punktach konsultacyjnych województwa mazowieckiego.

#### **1.5.7 Komisja ds. informacji i mediów społecznościowych**

Przewodniczącym Komisji jest Kol. Mieczysław Grodzki.

Komisja pracowała w składzie 10 osobowym.

W roku 2022 komisja odbyła 2 spotkania stacjonarne. W sprawach pilnych członkowie komisji porozumiewali się i podejmowali decyzje z wykorzystaniem środków przekazu elektronicznego. Na posiedzeniu stacjonarnym, które odbyło się 1 grudnia 2022, kol. Grodzki zaproponował powołanie do składu komisji, Kol. Jerzego Kotowskiego, przewodniczącego zespołu redakcyjnego Inżyniera Mazowsza. Proponycja została przyjęta jednogłośnie i zaakceptowana przez Prezydium OR.

- Omawiano zmiany w sposobie dystrybucji wydawnictw izbowych, Inżyniera Budownictwa i Inżyniera Mazowsza. Na podstawie decyzji RK PIIB dystrybucja IB w formie drukowanej zostaje od 2023 roku ograniczona do ok. 5000 egzemplarzy na numer plus liczba zamówiona przez poszczególne Izby okręgowe. Pozostałe będą wysyłane w formie elektronicznej.
- OR MOiIB postanowiła, że od 1 stycznia 2023 forma drukowana zostaje ograniczona do 2000 sztuk na numer, pozostałe analogicznie jak IB. Koszty wysyłki i druku drastycznie wzrosły co uzasadnia powyższe decyzje jako słuszne.
- Utrzymanie wysyłki w formie drukowanej do wszystkich uczelni i urzędów administracji państwowej i samorządowej na dotychczasowych zasadach. Nadwyżka egzemplarzy drukowanych pozostanie w Izbie.
- Omawiano postęp prac związanych z cyfryzacją procesu budowlanego i jednolitego systemu elektronicznego obiegu dokumentów (SIŁOD) w ramach PIIB.

- Po I kwartale 2023 roku Komisja dokona oceny wydania elektronicznego IM, rozwiązań dostarczania czasopism technicznych i ich czytelnictwa.
- Proponuje się, by na FB zamieszczać artykuły opiniotwórcze.
- Z zadowoleniem przyjęto informację, że kol. Grodzki będzie uczestniczył w pracach zespołu redakcyjnego IM.
- Omawiano sposoby zamieszczania materiałów informacyjnych. Celem jest utrzymanie dotychczasowych form przekazywania informacji: strona internetowa MOIB, Facebook, Newsletter i Inżynier Mazowska. Zaleca się, by strona internetowa i FB zawierały więcej aktualności. Powyższe zalecenia wynikają z przeprowadzonej dyskusji wśród członków Komisji.
- Uznano konieczność wprowadzania na stronę internetową i FB informacji na prośbę biura terenowego.
- Proponuje się, by na FB zamieszczać artykuły opiniotwórcze.

#### **1.5.8. Komisja ds. etyki zawodowej inżynierów budownictwa**

Komisja działała w składzie 5 osobowym pod kierunkiem kol. Stanisława Przesmyckiego.

Czuwanie nad przestrzeganiem zasad etyki zawodowej jest oczywistym obowiązkiem samorządu, lecz metody które można by zastosować są bardzo ograniczone i w naturalny sposób muszą się opierać na poziomie ukształtowania inżynierskiej moralności.

W ramach MOIB działa Komisja ds. etyki zawodowej inżynierów budownictwa, która zbiera się w zależności od potrzeb wynikających z napływu skarg na nie etyczne zachowanie członków MOIB.

W roku 2022 wpłynęły do Izby dwie skargi na nieetyczne postępowanie, które są w toku postępowania. Pomiędzy spotkaniami członkowie komisji byli w stałych kontaktach analizując bieżące sprawy.

Niski wskaźnik skarg na nieetyczne postępowanie to wpływ wzrostu świadomości zawodowej członków, ale także wprowadzenia nowego profilu doskonalenia zawodowego ukierunkowanego na właściwe postawy w zachowaniach biznesowych i stosunkach międzyludzkich.

#### **1.5.9 Komisja ds. opiniowania kandydatów na biegłych sądowych**

Komisja pracowała w 6 osobowym składzie pod przewodnictwem kol. Daniela Kózki.

W roku 2022 Komisja rozpatrzyła 13 wniosków o wydanie opinii w celu jej przedłożenia prezesom sądów okręgowych o ustanowienie biegłym sądowym w określonym zakresie. Osiem wniosków zostało złożonych przez prezesów sądów okręgowych a 5 bezpośrednio przez kandydatów, czynnych członków MOIB. Siedem wniosków zostało złożonych po raz pierwszy a 5 o przedłużenie. W trakcie postępowań 12 wniosków zakończono wydaniem opinii pozytywnej, jeden wniosek w toku, do uzupełnienia wymaganych dokumentów. W ramach postępowania komisja sprawdza kryteria wymagane dla pozytywnego rozpatrzenia wniosku: dyplom zawodowy uprawniający do uzyskania uprawnień budowlanych, uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalizacji, czy kandydat nie figuruje w centralnym rejestrze ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej, czy przed OSD MOIB nie toczy się wobec członka postępowanie z tytułu odpowiedzialności zawodowej i dyscyplinarnej oraz potwierdzenie wymaganej praktyki zawodowej.

Z każdego postępowania Komisja sporządza protokół. Protokołów nie sporządza się, gdy prezesi sądów okręgowych bądź sami członkowie występują o przedłużenie funkcji biegłego na kolejną kadencję w tym samym zakresie. W tym przypadku kryteriami wydania opinii są: posiadanie statusu czynnego członka Izby, sprawdzenie czy przed Okręgowym Sądem Dyscyplinarnym nie toczy się lub nie toczyło się postępowanie z tytułu odpowiedzialności zawodowej i dyscyplinarnej oraz informacja z centralnego rejestru ukaranych GUNB.

### 1.5.10 Komisja ds. BIM i cyfryzacji w budownictwie

Komisja ds. BIM i cyfryzacji w budownictwie pracowała do końca kwietnia w składzie 11-osobowym obowiązującym w kadencji 2018 – 2022.

Na kadencję 2022 – 2026 utworzono nowy skład 9-osobowy z Przewodniczącym Komisji Tomaszem Piotrowskim.

Komisja w okresie sprawozdawczym 2022 r. odbyła 1 posiedzenie – 30.06.2022. Było to pierwsze posiedzenie w kadencji 2022 – 2026, na którym przewodniczący przedstawił zadania Komisji. Spotkanie posłużyło wzajemnemu przedstawieniu się członków i wymianie poglądów na temat cyfryzacji w budownictwie. Nakreślono plany działania na lata 2022 – 2026, omówiono współpracę z instytucjami państwowymi i komisjami krajowymi w zakresie wdrażania BIM w Polsce oraz jak wpływać na zwiększenie świadomości BIM wśród inżynierów.

Kontynuowano i poszerzano współpracę z inicjatywami BIM w zakresie szkoleń: BIM Standard PL, BIM Klaster i ECC BIM.

Jednym z istotnych elementów prac Komisji były działania związane z monitorowaniem oraz promowaniem wdrożenia Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów (SEOD), Centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane (E-CRUB).

Informacje dotyczące BIM i cyfryzacji w budownictwie przekazywane są w newsletterze IM, na stronie internetowej oraz na profilu FB MOIB.

### 1.5.11 Komisja ds. sportu i integracji

W skład komisji wchodzi 10 osób, jej przewodniczącym jest kol. Daniel Opoka.

W ramach Komisji działają wydzielone sekcje: brydża sportowego, piłki siatkowej, strzelectwa sportowego, pływania, narciarstwa, lekkoatletyki (biegi długodystansowe i przełajowe), biegi na orientację, kolarska i żeglarska. Na wniosek członków Komisji oraz zainteresowanych członków Izby powołano sekcję piłki nożnej. Komisja organizuje turnieje oraz rozgrywki sportowe, mistrzostwa na szczeblu regionalnym oraz ogólnokrajowym, organizuje wynajem sal treningowych. W ramach integracji organizuje przedsięwzięcia o charakterze kulturalnym. Większość spotkań przygotowywanych jest w systemie łączonym z zajęciami doskonalenia zawodowego.

Informacje dotyczące działalności poszczególnych sekcji zamieszczamy na stronie internetowej w zakładce Aktywność sportowa. Osoby uprawiające inne dyscypliny sportowe, zainteresowane utworzeniem innych sekcji zapraszamy do kontaktu z kol. Danielem Opoką.

### 1.5.12 Komisja ds. Młodych Inżynierów

Przewodniczącym/Koordynatorem Komisji jest Kol. Radosław Cichocki.

Komisja w 2022 roku działała w 10-osobowym składzie. W ramach Komisji działa, powołane w marcu 2019 roku, Koło Młodych MOIB.

W ramach swojej działalności Komisja stwarza młodym członkom MOIB możliwość pogłębiania wiedzy zawodowej poprzez możliwość uczestnictwa w wyjazdach technicznych na budowy z terenu Mazowsza i innych regionów kraju, nawiązywanie współpracy z przedsiębiorstwami budowlanym – wykonawcami i projektantami obiektów budowlanych.

W roku sprawozdawczym zorganizowano 4 wyjazdy techniczne na obiekty użyteczności publicznej, budownictwo przemysłowe i budownictwo mieszkaniowe. Dużym zainteresowaniem cieszyły się wszystkie zorganizowane wyjazdy:



- 14.03.2022 Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, świetny przykład obiektu użyteczności publicznej z innowacyjnymi rozwiązaniami budowlanymi i technicznymi.
- 13.05.2022 Varso Tower, najwyższy budynek w krajach Unii Europejskiej. Uczestnicy wyjazdu mieli możliwość wjechać na dach najwyższej położony w Polsce, na wysokości 230m.
- 23.06.2022 Elektrociepłownia Zerań, budowa nowego bloku energetycznego o mocy 490MW dającego 326 MW mocy cieplnej do sieci ciepłowniczej.
- 24.08.2022 Bliska Wola Tower, kompleks budynków wchodzący w skład osiedla Bliska Wola o powierzchni użytkowej 45 tysięcy m<sup>2</sup> z ciekawymi rozwiązaniami technicznymi.

Obszerne sprawozdania, wraz z dokumentacją zdjęciową zamieszczaliśmy w kolejnych wydaniach Inżyniera Mazowsza i na stronie internetowej.

### 1.5.12 Komisja ds. Seniorów

Przewodniczącym Komisji jest Kol. Andrzej Wasilewski.

W skład komisji wchodzi 6 osób, które osiągnęły wiek seniora.

Komisja została powołana uchwałą OR MOIIB. Powstała na wniosek wielu naszych członków, którzy ze względu na osiągnięty wiek są mało aktywni zawodowo, ale przywiązanie do Izby chciałoby podtrzymywać i uczestniczyć w jej życiu.

W roku 2022 ze względów na bezpieczeństwo zdrowotne, w szczególności osób starszych, nie zorganizowano odrębnych spotkań dla seniorów. Uczestniczyli jednak w spotkaniach ogólno izbowych, takich jak Dzień Budowlanych, uroczystości 20-lecia Izby czy w spotkaniach świąteczno-noworocznych. Wielu naszych seniorów w roku 2022, na wniosek Okręgowej Rady otrzymało odznaczenia państwowe, resortowe i izbowe. Konsultacje zdalne członków Komisji zaowocowały przygotowaniem, po raz kolejny, propozycji wprowadzenia statusu członków Seniorów, zasad ich przynależności przy zachowaniu zgodności z prawem i statutem PIIB. W tej inicjatywie korzystamy z doświadczeń innych samorządów zawodowych stowarzyszonych w Mazowieckim Forum Samorządów Zawodów Zaufania Publicznego. Równoległe w ramach wewnętrznych dyskusji, powstała myśl o organizacji Klubu Budowlanica, w którym integracja, szczególnie starszych członków i byłych członków, w którym oczywiście mogłyby się spotykać różne pokolenia nie tylko towarzysko, ale także w celu wymiany doświadczeń zawodowych, byłaby najbardziej efektywna.

### 1.5.13 Zespół redakcyjny Inżyniera Mazowsza

W okresie od 1 stycznia do 13 czerwca 2022 roku Zespół Redakcyjny pracował w ramach Komisji ds. Informacji i Rady Programowej IM.

Uchwała OR z 13 czerwca 2022 roku, na okres VI kadencji, został powołany jako samodzielny Zespół działający na prawach Komisji.

Przewodnictwo Zespołu Rada powierzyła kol. Jerzemu Kotowskiemu, w jego skład weszło 6 osób, 3 kobiety i 3-ech mężczyzn. Redakcją wszystkich numerów zajmował się Krzysztof Zięba, który dodatkowo ubarwiał niektóre artykuły wykonanymi osobiście dowcipnymi komentarzami i rysunkami. Zespół konsultował i zatwierdzał propozycje tematów, opiniował materiały kierowane do druku, zajmował się ich korektą oraz doбором odpowiednich zdjęć.

W zależności od możliwości członków zespołu, uczestniczyli oni w posiedzeniach zdalnie lub stacjonarnie w siedzibie Izby. Każdy bezpośredni kontakt wszystkich członków wносil nowe elementy do publikacji przyczyniając się do uatrakcywnienia wydawnictwa.

W 2022 roku podtrzymano decyzję z roku poprzedniego i kontynuowano wydania IM poświęcone wydarzeniom i osiągnięciom w zakresie budownictwa, a także historii i tradycjom terenów działania Biur Terenowych. Zamieszczaliśmy artykuły przedstawiające pracę i osiągnięcia członków tam mieszkających i działających. Nr 1.2022 poświęcono Radomiu i okolicom, nr 4.2022 w analogicznym opracowaniu swoje dokonania pokazały Siedlce. Ostatnie tego typu wydanie dotyczące Ciechanowa przesunęliśmy na początek roku 2023.

Numer 6.2022 był 100-tym wydaniem naszego „informatora”. Został przygotowany jako podsumowanie pokaznego dorobku wydawniczego i poruszanych w okresie kilkunastu lat problemów budownictwa, działalności i sukcesów MOIIB.

#### **1.5.14 Zespół ds. zakupu nieruchomości z przeznaczeniem na siedziby MOIIB**

Przewodniczący/Koordynatorem Zespołu jest Kol. Daniel Opoka.

Zespół pracował w roku 2022 w 9-osobowym składzie.

Zespół odbył w roku 2022 jedno posiedzenie w formie stacjonarnej. Omówiono zasady pracy zespołu, przedstawiono dokumenty wypracowane przez poprzedni zespół oraz zarekomendowano podjęcie współpracy z ekspertami w dziedzinie sprzedaży nieruchomości w Warszawie oraz w miejscowościach działania biur terenowych. Powyższa rekomendacja uzyskała aprobatę Rady MOIIB na posiedzeniu 07.11.2022 r.

Utworzono wspólną platformę, która umożliwia członkom zespołu ciągłą komunikację i wymianę danych.

Przeprowadzono konsultacje z przewodniczącymi Organów MOIIB oraz dyrektorem biura w Warszawie w zakresie zapotrzebowania powierzchni, rodzaju i przeznaczenia pomieszczeń użytkowych nieruchomości.

Opracowano dokument ustalający wielkości, rodzaj i przeznaczenia powierzchni, przedstawiono go na posiedzeniu Okręgowej Rady MOIIB 07.11.2022 r. Okręgowa Rada zaaprobowала przedstawione propozycje. Dokument będzie stanowił podstawę dalszej pracy zespołu.

Na posiedzeniach OR zespół będzie przedstawiał oferty zakupu nieruchomości wraz z informacjami o stanie formalno-prawnym, formie własności, stanie technicznym (budynku, infrastruktury itp.), oraz sposobu finansowania.

#### **1.5.15 Zespół ds. konkursu fotograficznego**

Przewodniczący/Koordynatorem Zespołu jest Kol. Piotr Dmochowski.

Zespołu ds. konkursu fotograficznego pracował w roku 2022 w 6-osobowym składzie.

Zgłoszenia do konkursu "W obiektywie Inżyniera" można było przysyłać w terminie od 1 września do 30 listopada 2022 r. w formie elektronicznej na wskazany w Regulaminie konkursu adres e-mail. Wzorem lat ubiegłych, w roku 2022 konkurs przeprowadzono w trzech kategoriach.

Ogłoszenie o konkursie było zamieszczone na stronie Izby, Inżynierze Mazowska, Newsletterze wysyłanym do każdego Członka MOIIB oraz na Facebook-u MOIIB.

Szczegółowe wymagania dotyczące przysyłanych zdjęć oraz kategorie konkursowe zostały zapisane w Regulaminie konkursu, który przez cały czas trwania konkursu był dostępny do pobrania ze strony MOIIB. Zgłoszono łącznie 50 zdjęć w trzech kategoriach, odpowiednio 15 zdjęć w kategorii I, 16 w kategorii II oraz 19 w kategorii III.

W wyniku przeprowadzonej oceny przez każdego z Członków Jury, wybrano zwycięskie zdjęcia. Nagrody dla zwycięzców zostaną wręczone podczas obchodów Jubileuszu XX-lecia i Mazowieckiego Dnia Budowlanych.

#### **1.5.16 Zespół ds. odznaczeń**

Przewodniczący/Koordynatorem Zespołu jest Kol. Andrzej Wasilewski.

Zespół ds. odznaczeń pracował w roku 2022 w 5-osobowym składzie.

Zespół został powołany w 2022 roku uchwałą OR MOIB. Zadaniem Zespołu jest przedstawianie Okręgowej Radzie propozycji wniosków o odznaczenia państwowe, resortowe i izbowe wyróżniających się w pracy zawodowej i działalności społecznej członków MOIB.

Do zadań zespołu należy uzasadnienie i przygotowanie wniosków zgodnie z obowiązującymi wymaganiami. W roku 2022 wyróżniono dziesięć osób odznaczeniami państwowymi i resortowymi oraz 20 osób odznakami honorowymi PIIB. Odznaczenia wręczane są przez osoby upoważnione przez Prezydenta RP, Ministrów resortów, a w przypadku odznak PIIB przez Prezesa Polskiej Izby IIB, Przewodniczącego OR, przedstawicieli władz samorządowych i budowlanych. Okazją do wręczenia odznaczeń są uroczystości izbowe, np. Dzień Budowlanych.

#### **1.5.17 Zespół ds. do spraw organizacji jubileuszu XX-lecia Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

Przewodniczący/Koordynatorem Zespołu jest Kol. Roman Lulis.

Zespół ds. odznaczeń pracował w roku 2022 w 8-osobowym składzie.

Zespół został powołany w 2022 roku uchwałą OR MOIB. Zadaniem Zespołu jest przygotowanie uroczystości związanych z obchodami 20-lecia Izby oraz opracowanie wydawnictwa poświęconego dokonaniom w ostatnim pięcioletniu działalności MOIB z nawiązaniem i podsumowaniem dokonań w poprzednich 15 latach. Zespół pracuje w 6 osobowym składzie pod przewodnictwem kol. Romana Lulisa. Udział w posiedzeniach Zespołu biorą także: Dyrektor Biura, Redaktor IM oraz zapraszani goście. Zatwierdzono zawartość wydawnictwa jubileuszowego i jego zawartość. Ustalono, że centralne obchody uroczystości 20-lecia odbędą się 12 maja w hali widowiskowo sportowej w Grodzisku Mazowieckim. Uroczystości organizowane przez Biura Terenowe odbyły się w IV kwartale 2022 roku.

**Kompletne sprawozdania, złożone do Okręgowej Rady przez Przewodniczących Komisji i Zespołów są dostępne do wglądu w Biurze MOIB.**

## 2. PRACA CZŁONKÓW MOIB W ORGANACH I KOMISJACH KRAJOWYCH PIIB

Zjazd PIIB w dniach 24-25.06.20122 r. wybrał do pełnienia funkcji w Organach Krajowych i Komisjach Problemowych PIIB niżej wymienionych członków MOIB.

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja
1.	Andrzej Roch Dobrucki	Prezes Honorowy
2.	Mieczysław Grodzki	Wiceprezes Przewodniczący Komisji ds. współpracy z samorządami zawodów zaufania publicznego Członek Komisji Współpracy z Zagranicą Przewodniczący Zespołu ds. grupowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa
3.	Tomasz Piotrowski	Sekretarz
4.	Roman Lulis	Członek KR
5.	Elżbieta Janiszewska – Kuropatwa	Członek KR Członek Komisji ds. przygotowania zmian przepisów prawa Członek Komisji Prawno-Regulaminowej
6.	Radosław Sekunda	Członek KR Członek Komisji ds. przygotowania zmian przepisów prawa
7.	Tomasz Zakrzewski	Członek KR Członek Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego
8.	Krzysztof Łafoszek	Przewodniczący KKK
9.	Eugeniusz Koda	Członek KKK
10.	Piotr Król	Członek KSD
11.	Andrzej Tabor	Członek KSD
12.	Daniel Opoka	Sekretarz KKR
13.	Dariusz Walasek	Krajowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej- Koordynator
14.	Piotr Podhorecki	Członek Komisji ds. Cyfryzacji Zespół ds. Building Information Modeling (BIM)
15.	Paweł Szponder	Członek Komisji ds. Płytki
16.	Michał Boros	Członek Komisji ds. Public Relations
17.	Radosław Ciechocki	Członek Komisji ds. współpracy z samorządami zawodów zaufania publicznego
18.	Leonard Szezygielski	Członek Komisji Medalu Honorowego

19.	Waldemar Kuciapski	Członek Komisji Wnioskowej
20.	Włodzimierz Szymczak	Członek Komisji Współpracy z Zagranicą

Kol. Włodzimierz Szymczak w roku 2022 zasiadał w Radzie jako były Prezydent tzw. Past President (IUCCE) Europejskiej Rady Inżynierów Budownictwa.

Kol. Adam Baryłka pełni funkcję Dyrektora Departamentu Architektury, Budownictwa i Geodezji w Ministerstwie Rozwoju i Technologii.

Kol. Mieczysław Grodzki pełni funkcję Sekretarza Generalnego Polskiego Związku Inżynierów i Techników Budownictwa Kolejną kadencję pełni funkcję Prezesa Krajowej Rady Spółdzielczej.

Kol. Radosław Sekunda pełni funkcję Wiceprzewodniczącego Polskiego Związku Inżynierów i Techników Budownictwa (PZITB) oraz Przewodniczącego Oddziału warszawskiego PZITB.

Kol. Elżbieta Janiszewska - Kuropatwa pełni funkcję Wiceprezesa Zarządu Głównego Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Przemysłu Materiałów Budowlanych oraz jest członkiem Rady Dostępności i Komitetu Monitorującego Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej oraz członkiem Sektorowej Rady ds. Kompetencji w Budownictwie”

Kol. Ilona Łacka została powołana przez Ministra Rozwoju i Technologii na Członka Zespołu do oceny prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji oraz innowacyjnych rozwiązań w dziedzinach architektury i budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa.

### **3. DZIAŁANOŚĆ BIURA W WARSZAWIE, BIUR TERENOWYCH I PUNKTÓW KONSULTACYJNYCH MOIIB**

W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju, aby zapewnić ciągłą i profesjonalną obsługę Organów oraz Członków MOIIB, praca Biura Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz biur terenowych w roku 2022 odbywała się w tzw. systemie hybrydowym. Połowa pracowników wykonywała naprzemiennie w poszczególne dni tygodnia pracę trybie stacjonarym w biurze w Warszawie lub biurze terenowym, a druga połowa w formie zdalnej w domu. Wymiar pracy określał Dyrektor indywidualnie dla każdego pracownika w sposób zapewniający sprawne działanie administracji.

Do końca marca 2022 r. zgodnie z wytycznymi z Krajowego Biura PIIB, OIIB raportowały stan zatrudnienia z podziałem na osoby przebywające na kwarantannie, świadczące pracę zdalną oraz pracujące stacjonarnie w biurach. W okresie od 1 kwietnia, związku z poprawą sytuacji epidemicznej w kraju, raporty zostały wstrzymane. Zachowaliśmy stosowanie środków bezpieczeństwa w zakresie przestrzegania higieny przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa CoV-2.

Biuro MOIIB prowadziło obsługę administracyjną, organizacyjną i finansową organów Izby zatrudniając (stan na 31 grudnia 2022 r.) 32 pracowników, w tym 25 osób w pełnym wymiarze czasu pracy, 3 osoby na ¾ etatu, 1 osoba na ½ etatu i 3 osoby na ¼ etatu, co w przeliczeniu wynosi 28,5 pełnych etatów.

W 2022 r. w Biurze MOIIB odebrano łącznie około 10 700 rozmów telefonicznych. Osoby pracujące w formie zdalnej zostali wyposażeni w laptopy i telefony komórkowe, na które były ustawiane przekierowania rozmów telefonicznych oraz poczty e-mail w celu zapewnienia obsługi interesantów.

Biuro pracuje na rzecz organów MOIIB i realizuje zadania wynikające z prowadzonej działalności administracyjnej i gospodarczej Izby.

Pracownicy Biura uczestniczyli czynnie w organizacji różnego rodzaju spotkań integracyjnych. Przygotowywano odpowiednie zabezpieczenie sanitarne uczestników wyjazdów technicznych. Realizowano obsługę administracyjną dwóch sesji egzaminacyjnych na uprawnienia budowlane.


W związku z wnioskami członków i osób zainteresowanych współdziałaniem z Izbą, w celu ułatwienia dostępności do Biura MOIIB w rejonie poza warszawskim, Okręgowa Rada podjęła decyzję o utworzeniu w 2022 r. dwóch punktów konsultacyjnych: w Lomiankach oraz Grodzisku Mazowieckim.

Uchwałą OR nr 354/R/2022 z 8 sierpnia 2022 r. zostali powołani opiekunowie punktów konsultacyjnych:

- w Lomiankach Kol. Stanisław Piasecki;
- w Grodzisku Mazowieckim Kol. Urszula Chrzanowska.

Podczas dyżurów w poszczególnych punktach opiekunowie udzielają porad oraz przyjmują dokumenty, które przekazują do realizacji w Biurze w Warszawie (np. wnioski o zmiany adresowe, wnioski o zawieszenia).

Sekretarz  
Okręgowej Rady MOIIB



Andrzej Wasilewski

Przewodniczący  
Okręgowej Rady MOIIB



Romuald Lalis

## 4. SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA ROK 2022

### WPROWADZENIE

do

### Sprawozdania Finansowego za rok 2022

Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

**1. Nazwa firmy:** Mazowiecka Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa

**Siedziba:** 02-134 Warszawa ul. 1 Sierpnia 36 B

Siedziba przy ul. 1 Sierpnia 36B jest własnością Izby na podstawie aktu notarialnego. Izba posiada pięć Biur Terenowych w województwie mazowieckim, a mianowicie: w Ciechanowie, w Siedlcach, w Radomiu, w Ostrołęce i w Płocku. Nie są jednostkami samodzielnymi bilansującymi.

Do zadań samorządu należy między innymi:

- sprawowanie nadzoru nad należytych i sumiennym wykonywaniem zawodu przez członków izby;
- reprezentowanie i ochrona interesów zawodowych swoich członków;
- nadawanie i pozbawianie uprawnień budowlanych;
- prowadzenie postępowań w zakresie odpowiedzialności zawodowej;
- współdziałanie w doskonaleniu kwalifikacji zawodowych członków Izby;
- organizowanie i prowadzenie instytucji samopomocowej oraz innych form pomocy;
- realizacja pozostałych zadań statutowych

Mazowiecka Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa posiada osobowość prawną zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o samorządach zawodowych i par. 4 ust. 4 Statutu PIIB i nie podlega wpisowi do KSR ani do innego rejestru. (Postanowienie Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy XIX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego) Izba jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych, jednak na podstawie art.17 ust.1 pkt 4 korzysta ze zwolnienia przedmiotowego od podatku dochodowego.

**2. Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony**

Działalność Izby nie jest ograniczona.

**3. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym**

Mazowiecka Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**4. Wskazanie , że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe**

W bieżącym okresie sprawozdawczym w skład Izby nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego. Nie zachodziła więc potrzeba sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

**5. Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności**

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie istnieją okoliczności, które świadczyłyby o istnieniu jakichkolwiek zagrożeń dla działalności Izby. Mazowiecka Izba Inżynierów Budownictwa będzie nadal kontynuowała działalność, rozwijając ją w kierunku potrzeb członków, służąc pomocą w sprawach zawodowych i prawnych.

**6. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru**

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku.

Izba sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

Zdarzenia gospodarcze wykazane zostały zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy za rok obrotowy obejmuje wszystkie przychody roku 2020 i związane z nimi koszty.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący:

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według cen zakupu lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,

Dla celów podatkowych przyjmowane są stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, określających wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów.

Środki trwałe o wartości 3500,00 zł i powyżej oraz okresie użytkowania powyżej jednego roku umarzane są według metody liniowej począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji.

Składniki majątku o wartości od 1000,00 do 3500,00 zł i okresie użytkowania powyżej jednego roku umarzane są jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania

Przedmioty długotrwałego użytku o cenie do 1000,00 zł zaliczane są bezpośrednio do materiałów (ewidencja pozabilansowa):

- należności - w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności,
- środki pieniężne podlegają ewidencji i wycenie w wartości nominalnej
- zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty,
- kapitały (fundusze) własne, z wyjątkiem udziałów (akcji) własnych, oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej.

Izba nie tworzy rezerw na świadczenia pracownicze, ze względu na istotność.

Cena zakupu składnika aktywów, obejmuje kwotę brutto należną sprzedającemu.



**DODATKOWE INFORMACJE I OBJASNIENIA**  
do  
**Sprawozdania Finansowego**  
za rok 2022  
Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

1. INFORMACJE I OBJASNIENIA DO BILANSU

1) Zmiany w ciągu roku obrotowego wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

**ZMIANY WARTOŚCI ŚRODKÓW TRWAŁYCH**

Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych	Wartość początkowa	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
Gr. VIII	582 341,14	17 556,00	0,00	599 897,14
Gr. Budynki	9 260 538,88	0,00	0,00	9 260 538,88

Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych	<b>UMORZENIE</b>			
Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego	
Gr. VIII	499 846,57	44 565,67	0,00	544 412,24
Gr. Budynki	3 006 334,12	231 513,47	0,00	3 237 847,59

**Wartość netto środków trwałych 6 336 699,33**

**ZMIANY WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH**

Wartości niematerialne i prawne	<b>Wartość początkowa</b>		
Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
44 406,75	1 677,00	0	46 083,75

**Wartości niematerialne i prawne Umorzenie**

Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
44 406,75	1 677,00	0	46 083,75

**Wartość netto wart. niematerialnych i prawnych 0**

**Łącznie wartość netto aktywów trwałych 6 078 176,19**

*Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innych umów, w tym z tytułu umów leasingu*

Izba nie posiada takich środków trwałych

*Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.*

Podatek od nieruchomości wynosił 18 487 zł

*Stan na początek roku obrotowego , zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym*

Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
33 908 029,15	659 573,68	0	34 567 602,83

6) *Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stan ich na koniec roku obrotowego*  
W okresie objętym sprawozdaniem rezerw nie tworzono

7) *Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych*  
Kwota 3 464,00 zł stanowi czynne rozliczenia międzyokresowe

## 2. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

### 1) *Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) przychodów*

Przychodem Izby są składki członkowskie, opłaty z tytułu wpisowego, opłaty za postępowanie kwalifikacyjne kandydatów ubiegających się o uprawnienia budowlane oraz z działalności gospodarczej

### 2) *Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe*

W okresie sprawozdawczym Izba nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

### 3) *Informacja o przychodach i kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym*

Żadna z powyższych okoliczności nie miała miejsca

### 4) *Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto*

PRZYCHODY WEDŁUG RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT 9 900 051,53

PRZYCHODY WYKAZANE W CIT8 9 900 051,53

KOSZY WEDŁUG RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT 9 223 831,85

KOSZTY WYKAZANE W CIT8 9 136 221,66

**RÓŻNICA 87 610,19**

RÓŻNICA KOSZTÓW (KWOTA DO OPODATKOWANIA)

KOSZTY NIE STANOWIĄCE KOSZTÓW UZYSKANIA PRZYCHODU

koszty reprezentacji i PFRON i inne uznane za nie statutowe 48 730,40

Pomoc Ukrainie 38 879,79

### 5) *Informacje o przychodach i kosztach z działalności statutowej*

I. Koszty działalności statutowej 4 458 903,55

II. Przychody działalności statutowej 8 933 938,73

III. Przychody z odsetek 339 578,20

**Dochód z działalności statutowej 4 814 613,38**

*6) Informacje o przychodach i kosztach z działalności gospodarczej*

I. Koszty działalności gospodarczej 223 106,84

II. Przychody działalności gospodarczej 493 507,67

**Dochód z działalności gospodarczej 270 400,83**

Dochód z działalności gospodarczej przekazuje się na działalność statutową Izby

*7) Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska*

Pozycja w roku obrotowym nie wystąpiła

*8) Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe*

W roku 2021 nie odnotowano zysków i strat nadzwyczajnych

**3. INFORMACJE O SPRAWACI OSOBOWYCH**

*1) Informacje o zatrudnieniu*

na koniec 2021 r. - 30 osób (26,5 etatu)

na koniec 2022 r. - 32 osób (28,5 etatu)

**4. ISTOTNE ZDARZENIA DOTYCZĄCE ROKU OBROTOWEGO I LAT UBIEGŁYCH  
UJĘTE W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM**

1) Izba nie posiada zobowiązań długoterminowych

2) Izba nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

4) Stan środków pieniężnych **28 502 083,20**

w tym: środki w kasie: 1 931,71

na rachunkach bankowych bieżących 13 456 186,60

na lokatach bankowych 15 043 964,89

5) Zastawy na majątku Izby nie wystąpiły

6) Zobowiązania warunkowe nie wystąpiły

7) Zobowiązania wobec budżetu z tytułu

- podatku od wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych: 207 180,29

- PFRON 4 505,00

- VAT 12 276,83,00

**Łącznie: 223 962,12**

8) Należności

do 12 miesięcy 79 022,50

powyżej 12 miesięcy 1 901,09

9) Zobowiązania krótkoterminowe

do 12 miesięcy 189 851,52

powyżej 12 miesięcy 12 699,00

Czynne rozliczenia okresowe w kwocie 3 464,00 zł, dotyczą kosztów ubezpieczenia majątku Izby. Biernie rozliczenia kosztów nie wystąpiły. Nie nastąpiły zmiany w polityce rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe sporządzone w warunkach porównywalnych z odmiennością wykazania danych w rachunku zysków i strat

*1) Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego*

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca

*2) Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym*

W roku obrotowym nie wystąpiły takie zdarzenia

*3) W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wyniku finansowego jednostki, należy ujawnić te informacje*

Powyżej zostały zawarte wszystkie istotne informacje

**Bilans za okres od 01.01.2022 do 31.12.2022 r.**

**AKTYWA**

Treść	Stan na 31.12.2021	Stan na 31.12.2022
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>7 076 398,14</b>	<b>6 477 875,00</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych		
2. Wartość firmy		
3. Inne wartości niematerialne i prawne		
4. Zaliczki wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	6 336 699,33	6 078 176,19
1. Środki trwałe	6 336 699,33	6 078 176,19
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)		
b) budynki; lokale; prawa (np. lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 254 204,76	6 022 691,29
c) urządzenia techniczne i maszyny		
d) środki transportu		
e) inne środki trwałe	82 494,57	55 484,90
2. Środki trwałe w budowie		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie		
III. Należności długoterminowe		
1. Od jednostek powiązanych		
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
3. Od pozostałych jednostek		
IV. Inwestycje długoterminowe	739 698,81	399 698,81
1. Nieruchomości		
2. Wartości niematerialne i prawne		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	739 698,81	399 698,81
a) w jednostkach powiązanych		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
c) w pozostałych jednostkach	739 698,81	399 698,81
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		

- udzielone pożyczki	739 698,81	399 698,81
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
4. Inne inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>27 466 965,63</b>	<b>28 596 206,29</b>
I. Zapasy		
1. Materiały		
2. Półprodukty i produkty w toku		
3. Produkty gotowe		
4. Towary		
5. Zaliczki na dostawy i usługi		
II. Należności krótkoterminowe	23 878,76	90 659,09
1. Należności od jednostek powiązanych		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
3. Należności od pozostałych jednostek	23 878,76	90 659,09
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	15 742,57	80 923,59
- do 12 miesięcy	13 841,48	79 022,50
- powyżej 12 miesięcy	1 901,09	1 901,09
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	6 284,00	5 619,74
c) inne	1 852,19	4 115,76
d) dochodzone na drodze sądowej		
III. Inwestycje krótkoterminowe	27 439 629,87	28 502 083,20
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe		28 502 083,20
a) w jednostkach powiązanych		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
b) w pozostałych jednostkach		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		

- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	27 439 629,87	28 502 083,20
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	27 439 629,87	28 502 083,20
- inne środki pieniężne		
- inne aktywa pieniężna		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	3 457,00	3 464,00
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy		
D. Udziały (akcje) własne		
<b>AKTYWA RAZEM</b>	<b>34 543 363,77</b>	<b>35 074 081,29</b>

**Bilans za okres od 01.01.2022 do 31.12.2022 r.**

**PASYWA**

Treść	Stan na 31.12.2021	Stan na 31.12.2022
<b>A. Kapitał (fundusz) własny</b>	<b>33 908 029,15</b>	<b>34 567 602,83</b>
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	33 434 441,28	33 908 029,15
II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
- na udziały (akcje) własne		
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych		
VI. Zysk (strata) netto	473 587,87	659 573,68
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>635 334,62</b>	<b>506 478,46</b>
I. Rezerwy na zobowiązania		
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
- długoterminowa		
- krótkoterminowa		
3. Pozostałe rezerwy		
- długoterminowe		
- krótkoterminowe		
II. Zobowiązania długoterminowe		
1. Wobec jednostek powiązanych		
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
3. Wobec pozostałych jednostek		
a) kredyty i pożyczki		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) zobowiązania wekslowe		
e) inne		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	635 334,62	506 478,46
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których		



jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	572 776,77	444 486,76
a) kredyty i pożyczki		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	485 250,51	202 550,52
- do 12 miesięcy	472 551,51	189 851,52
- powyżej 12 miesięcy	12 699,00	12 699,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
f) zobowiązania wekslowe		
g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	83 026,95	231 356,12
h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	
i) inne	4 499,31	10 580,12
4. Fundusze specjalne	62 557,85	61 991,70
IV. Rozliczenia międzyokresowe		
1. Ujemna wartość firmy		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
- długoterminowe		
- krótkoterminowe		
<b>PASYWA RAZEM</b>	<b>34 543 363,77</b>	<b>35 074 081,29</b>

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT ZA OKRES 01.01.2022 DO 31.12.2022 R. (porównawczy)**

	za rok 2021	za rok 2022
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>	<b>8 592 497,76</b>	<b>9 427 446,40</b>
- od jednostek powiązanych		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	8 592 497,76	9 427 446,40
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>8 197 598,50</b>	<b>9 162 442,04</b>
I. Amortyzacja	268 560,20	277 756,14
II. Zużycie materiałów i energii	144 347,08	163 107,91
III. Usługi obce	862 938,23	888 608,84
IV. Podarki i opłaty, w tym:	206 066,58	81 156,20
- podatek akcyzowy		
V. Wynagrodzenia	3 870 043,12	4 352 772,22
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	482 443,34	531 031,53
- emerytalne		
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	60 455,46	98 547,50
VIII. Koszty zadań statutowych	2 302 744,49	2 769 461,70
<b>C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)</b>	<b>394 899,26</b>	<b>265 004,36</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>4,01</b>	<b>133 026,93</b>
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dołacje		
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV. Inne przychody operacyjne	4,01	133 026,93
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>12,31</b>	<b>43 312,83</b>
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne	12,31	43 312,83
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	<b>394 890,96</b>	<b>354 718,46</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>103 775,86</b>	<b>339 578,20</b>
I. Dywidendy i udziały zyskach, w tym:		
a) od jednostek powiązanych, w tym:		
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a) od jednostek pozostałych, w tym:		
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II. Odsetki, w tym:	103 775,86	339 578,20
- od jednostek powiązanych		
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
- w jednostkach powiązanych		
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V. Inne		

<b>II. Koszty finansowe</b>	<b>16 834,95</b>	<b>18 076,98</b>
I. odsetki, w tym:		
- dla jednostek powiązanych		
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
- w jednostkach powiązanych		
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV. Inne	16 834,95	18 076,98
<b>I. Zysk (strata) brutto (F - G - II)</b>	<b>481 831,87</b>	<b>676 219,68</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>	<b>8 244,00</b>	<b>16 646,00</b>
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I - J - K)</b>	<b>473 587,87</b>	<b>659 573,68</b>

## 5. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU ZA ROK 2022

Przedstawiony podczas XXI Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego MOIIB projekt budżetu został przyjęty uchwałą zjazdową. W roku obrachunkowym 2022 nie nowelizowano budżetu Izby.


### WYKONANIE BUDŻETU ZA ROK 2022

I.	PRZYCHODY	Budżet 2022r. - uchwała [zł]	Budżet 2022r. - wykonanie [zł]	wykonanie budżetu 2022r. [%]
1	2	3	5	6
1.	Składki członkowskie	6 200 000,00	6 831 973,73	110,35%
2.	Wpisowe	40 000,00	69 100,00	172,75%
3.	Oplaty za postępowanie kwalifikacyjne kandydatów ubiegających się o uprawnienia budowlane	2 800 000,00	2 028 665,00	72,45%
4.	Oplaty za postępowanie kwalifikacyjne kandydatów ubiegających się o tytuł rzeczoznawcy budowlanego	4 000,00	4 200,00	105,00%
5.	Działalność gospodarcza	300 000,00	493 507,67	164,50%
6.	Odsetki bankowe	10 000,00	339 578,20	3395,78%
7.	inne przychody	6 000,00	11,47	0,19%
	<b>RAZEM:</b>	<b>9 100 000,00</b>	<b>9 767 036,07</b>	<b>107,33%</b>
8.	Srodki inwestycyjne związane z zakupem nieruchomości z przeznaczeniem na siedzibę Izby	8 800 000,00		
	<b>RAZEM:</b>	<b>17 900 000,00</b>		

II.	WYDATKI	Budżet 2022r. uchwała [zł]	Wykonanie Budżetu 2022 r. [zł]	[%] wykonania w 2022 r.
1.	<b>Wydatki na zadania statutowe Izby</b>	<b>5 185 000,00</b>	<b>5 124 763,02</b>	<b>98,84</b>
1.1.	Współdziałanie w doskonaleniu kwalifikacji zawodowych, wyjazdy techniczne, wykłady okolicznościowe, kursy komputerowe, inne formy doskonalenia zawodowego.	500 000,00	539 418,28	107,83
1.2.	Prenumerata czasopism technicznych, branżowych, zakup Inżyniera Budownictwa, redakcja i wydawanie Inżyniera Mazowsza, dystrybucja czasopism, zakup wydawnictw okolicznościowych, inne publikacje	1 150 000,00	1 181 266,13	102,72
1.3.	Współpraca z administracją publiczną, samorządową, stowarzyszeniami NOT i OIIB. Współpraca z PIIB w tym SFOD. Organizacja konferencji i forum w tym Forum Inżynierskie. Udział w pracach Forum Samorządów Zawodowych. Uczestnictwo w konferencjach, kongresach, zjazdach. Współorganizowanie wystaw, targów, olimpiad w zakresie budownictwa. Promocja Izby, Dnia Budowlanych i Jubileuszu XX-lecia. Środowiskowe spotkania integracyjne, sportowe i kulturalne. Organizacja Konkursu Firma Inżynierska Mazowsza	750 000,00	829 235,98	110,58
1.4.	Fundusz pomocy koleżeńkiej. Pomoc doraźna na skutki wywołane wojną na Ukrainie	150 000,00	40 234,45	26,82
1.5.	Szkolenia członków organów komisji i zespołów Izby	20 000,00	20 927,32	104,64
1.6.	Wynagrodzenia z tytułu postępowania kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych dotyczących uprawnień budowlanych i tytułu rzeczoznawcy budowlanego oraz wydatki obsługi postępowania kwalifikacyjnego.	700 000,00	582 122,68	83,16
1.7.	Ryczałty, ekwiwalenty stanowiące rekompensatę utraconych wynagrodzeń dla osób pełniących funkcje w organach, komisjach i zespołach Izby, indywidualna praca na rzecz Izby	1 120 000,00	1 167 057,26	104,10
1.8.	Zwrot kosztów podróży członków Izby w celu sprawowania funkcji w organach, komisjach i zespołach Izby	70 000,00	82 423,91	117,75
1.9.	Obsługa prawna organów i doradztwo prawne dla członków Izby.	440 000,00	433 078,08	98,43
1.10.	Organizacja: Zjazdu Sprawozdawczego i koszty uczestnictwa delegatów	300 000,00	246 498,93	82,17
1.11.	Ubezpieczenie NW członków Izby sprawujących funkcje w organach, komisjach i zespołach	5 000,00	2 500,00	50,00
2.	<b>Wydatki na obsługę organizacyjną, administracyjną i finansową organów i członków Izby prowadzoną przez Biuro Izby i Biura Terenowe</b>	<b>3 886 000,00</b>	<b>3 842 115,65</b>	<b>98,87</b>
2.1.	<b>Materiały, w tym:</b>	<b>165 000,00</b>	<b>169 676,77</b>	<b>102,83</b>
2.1.1.	Zakup materiałów biurowych, mediów, środków czystości, art. spożywczych i pozostałych	140 000,00	159 986,39	114,28
2.1.2.	Składniki majątkowe nie zaliczone do środków trwałych - wyposażenie, sprzęt podręczny	25 000,00	9 690,38	38,76

2.2.	<b>Usługi obce, w tym:</b>	572 000,00	430 192,80	75,21
2.2.1.	Oplaty eksploatacyjne dotyczące siedziby Izby, najem powierzchni przez Biura Terenowe Izby i Organy Izby	380 000,00	271 877,53	71,55
2.2.2.	Za korzystanie z łączności: poczta, telefony, internet.	115 000,00	110 558,91	96,14
2.2.3.	Konserwacja, naprawy. Wynajem i serwis sprzętu elektronicznego, aktualizacja i instalacja programów komputerowych, zakup systemu informatycznego, komputerów, laptopów i części zamiennych, ekspertyzy techniczne i pozostałe	30 000,00	17 936,65	59,79
2.2.4.	Kadry i płace - aktualizacja oprogramowania	5 000,00	5 109,42	102,19
2.2.5.	Utrzymanie czystości pomieszczeń oraz powierzchni tarasu	10 000,00	3 765,49	37,65
2.2.6.	Remonty i adaptacje, bieżąca konserwacja, pomieszczeń i działania inwestycyjne związane z siedzibą Izby	10 000,00	17 550,00	175,50
2.2.7.	Archiwizacja - wyposażenie archiwum	2 000,00	3 394,80	169,74
2.3.	<b>Wynagrodzenia, ubezpieczenia społeczne, inne świadczenia, w tym:</b>	2 946 000,00	2 933 005,66	99,56
2.3.1.	Umowy o pracę	2 372 000,00	2 274 416,66	100,11
2.3.2.	Umowy cywilnoprawne	50 000,00	33 643,49	67,29
2.3.3.	Składki - ubezpieczenie społeczne	500 000,00	433 765,83	106,57
2.3.4.	Składki - Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	50 000,00	48 461,98	96,92
2.3.5.	PFRON, PPK	48 000,00	47 771,00	99,52
2.3.6.	Fundusz Świadczeń Socjalnych	48 000,00	34 298,75	71,46
2.3.7.	Szkolenia pracowników Biura i Biur Terenowych	20 000,00	7 444,40	37,22
2.3.8.	Wydatki na ochronę zdrowia, BHP, przeciwdziałanie pandemii COVID-19, podróże służbowe pracowników, benefity pracownicze	50 000,00	53 203,55	106,41
2.4.	<b>Podatki, opłaty</b>	64 000,00	38 786,20	60,60
2.4.1.	Podatek od nieruchomości, opłata za wieczyste użytkowanie (siedziba Izby)	10 000,00	33 288,20	110,96
2.4.2.	Podatek od czynności cywilnoprawnych	2 000,00	0,00	0,00
2.4.4.	Opłaty skarbowe, sądowe i notarialne	10 000,00	97,00	0,97
2.4.5.	Ubezpieczenie majątku Izby	2 000,00	5 401,00	270,05
2.5.	<b>Wydatki nie będące kosztami, w tym:</b>	57 000,00	29 270,40	51,35
2.5.1.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	45 000,00	19 233,00	42,74
2.5.2.	Podatek dochodowy. Ust. NKUP	12 000,00	10 037,40	83,65
2.6.	<b>Obsługa finansowa</b>	22 000,00	18 076,98	82,17
2.6.1.	Opłaty za prowadzenie rachunku bankowego, usługi bankowe; obsługa PPK	20 000,00	18 076,98	90,38
2.6.2.	inne	2 000,00	0,00	0,00
2.7.	<b>Wydatki na działalność gospodarczą</b>	60 000,00	223 106,84	371,84
2.7.1.	Materiały i wyposażenie	5 000,00	865,36	17,31
2.7.2.	Usług obce, konsultacje prawne i inne świadczenia	25 000,00	64 900,40	259,60
2.7.3.	Wynagrodzenia, umowy cywilnoprawne i inne świadczenia	30 000,00	157 341,08	524,47
3.	<b>Rezerwa</b>	29 000,00	0,00	0,00
	<b>SUMA (1. + 2.+ 3.):</b>		<b>8 966 878,67</b>	
4.	<b>Wydatki inwestycyjne związane z zakupem nieruchomości z przeznaczeniem na siedzibę Izby</b>	8 800 000,00	65 717,67	0,75
	<b>RAZEM (3.+4.):</b>		<b>9 032 596,34</b>	<b>99,26</b>

Skrubnik  
Okręgowej Rady MOiIB

  
Daniel Opoka

Przewodniczący  
Okręgowej Rady MOiIB

  
Roman Lulis

## 6. ZAŁĄCZNIKI DO SPRAWOZDANIA OKRĘGOWEJ RADY

załącznik 6.1

### Frekwencja na posiedzeniach Okręgowej Rady oraz Prezydium MOIB

Do 23 kwietnia 2022 r.			
L.p.	Imię i nazwisko	2 regulaminowe posiedzenia Okręgowej Rady	3 regulaminowe posiedzenia Prezydium Rady
1.	Lulis Roman	2	3
2.	Grodzki Mieczysław	2	3
3.	Cichocki Radosław	2	3
4.	Kotowski Jerzy	2	3
5.	Wojtaś Stanisław	1	3
6.	Wasilewski Andrzej	2	3
7.	Gałązka Tadeusz	2	3
8.	Karolak Dariusz	2	3
9.	Łopacińska Jolanta	2	3
10.	Opoka Daniel	2	3
11.	Włodarczyk Konrad	2	3
12.	Chojnacki Tomasz	2	-
13.	Dębowy Andrzej	2	-
14.	Dmochowski Piotr	2	-
15.	Giziński Artur	2	-
16.	Gosławski Krzysztof	1	-
17.	Groniecki Edward	2	-
18.	Hajzik Andrzej	2	-
19.	Janiszewska- Kuropatwa Elżbieta	2	-
20.	Leśniewicz Sławomir	2	-
21.	Okuń Mariusz	2	odwołany członek Prezydium uchwałą OR z 6 grudnia 2021 r.
22.	Pokulniewicz Hanna	2	-
23.	Przesmycki Stanisław	2	-
24.	Putkiewicz Jerzy	2	-
25.	Rawski Tomasz	2	-
26.	Sitek Waldemar	2	-
27.	Starosz Stanisław	1	-
28.	Śmierchalska Halina	2	-
29.	Tyczyński Zbigniew	zmarł 1 grudnia 2021 r.	-
30.	Zakrzewski Tomasz	2	-

Po 23 kwietnia 2022 r.			
L.p.	Imię i nazwisko	6 regulaminowych posiedzeń Okręgowej Rady	5 regulaminowych posiedzeń Prezydium Rady
1.	Lulis Roman	6	5
2.	Baryłka Adam	6	5
3.	Cichocki Radosław	6	5
4.	Giziński Artur	6	3 wybór członków Prezydium Uchwała nr 351/R/2022 z dnia 8 sierpnia 2022 r.
5.	Wojtaś Stanisław	5	4
6.	Zakrzewski Tomasz	6	5
7.	Wasilewski Andrzej	6	5
8.	Dmochowski Piotr	6	5
9.	Opoka Daniel	6	5
10.	Chrzanowska Urszula	6	5
11.	Grodzki Mieczysław	5	5
12.	Piotrowski Tomasz	6	5
13.	Bartnicki Sławomir	6	-
14.	Boros Michał	6	-
15.	Chojnacki Tomasz	6	-
16.	Czebreszuk Krzysztof	6	-
17.	Dąbrowski Robert	3	-
18.	Dominik Piotr	6	-
19.	Gałązka Tadeusz	4	3 zmiany w składzie Prezydium, Uchwała nr 350/R/2022 z dnia 8 sierpnia 2022 r.
20.	Gosławski Krzysztof	5	-
21.	Górski Wojciech	6	-
22.	Groniecki Edward	5	-
23.	Janiszewska- Kuropatwa Elżbieta	6	-
24.	Jeleniewicz Katarzyna	6	-
25.	Przesmycki Stanisław	6	-
26.	Sitek Waldemar	6	-
27.	Starosz Stanisław	5	-
28.	Suchenek Piotr	5	-
29.	Szymczyk Dawid	6	-
30.	Wildner Mariusz	4	-

## Zadania administracyjno-finansowe realizowano przez jednostki organizacyjne:

### Biuro w Warszawie

#### Dział Administracyjny - DA

##### Zadania:

- rejestracja przychodzącej i wychodzącej korespondencji (papierowa łącznie 5426 szt. elektroniczna łącznie ponad 13 500 szt.);
- obsługa połączeń telefonicznych;
- obsługa poczty elektronicznej;
- prowadzenie ewidencji delegacji członków organów i pracowników;
- obsługa ogłoszeń, w tym ofert pracy;
- obsługa procedury kontaktów z pocztą kurierską;
- rozdzielanie zadekretowanej korespondencji do wskazanych komórek organizacyjnych;
- prowadzenie dokumentacji pocztowej;
- obsługa Przewodniczącego Rady i członków Prezydium;
- prowadzenie kalendarza konferencji, sympozjów, spotkań o charakterze szkoleniowo-integracyjnym;
- organizacja posiedzeń Rady i Prezydium Rady;
- organizacja posiedzeń Okręgowej Komisji Rewizyjnej, Komisji ds. Seniorów, Komisji ds. Młodych Inżynierów, Komisji ds. informacji i Rady programowej IM, Komisji ds. etyki zawodowej inżynierów budownictwa;
- przygotowywanie danych do sprawozdań, analiz itp.;
- organizacja i nadzorowanie prac porządkowych i konserwacyjnych;
- dbanie o estetyczny wygląd biura;
- udział w pracach adaptacyjno-remontowych;
- organizowanie spotkań środowisk inżynierskich, posiedzeń, Zjazdu, Dnia Budowlanych, rozgrywek w Brydża Sportowego, jubileuszy, wyjazdów o charakterze edukacyjno-integracyjnym itp.;
- przygotowanie i realizacja zamówień na artykuły biurowe i spożywcze;
- projektowanie i opracowywanie materiałów do druku;
- negocjowanie stawek za zamówienia i zakresu usług;
- rozliczanie i sprawdzanie opłat eksploatacyjnych i innych związanych z funkcjonowaniem biura oraz prowadzona działalnością gospodarczą.

#### Zadania Pracowników Działu Administracyjnego obsługujących OKK

- organizowanie posiedzeń organu,
- rejestrowanie, prowadzenie, archiwizowanie wszelkiej korespondencji wpływającej do organu. W roku 2022 zarejestrowano 1932 pisma ogólne dotyczące działalności Komisji oraz 99 pism dotyczących postępowań kwalifikacyjnych, egzaminacyjnych i organizacji egzaminów. Ponadto wydano 769 decyzji nadających uprawnienia budowlane i 336 decyzji o odmowie wydania uprawnień budowlanych;



- udzielanie informacji o prawidłowym sposobie dokumentowania przebiegu praktyki zawodowej;
- przyjmowanie dokumentów, przygotowywanie pod względem organizacyjnym egzaminów na uprawnienia budowlane;
- prowadzenie rejestru osób, którym zostały nadane uprawnienia budowlane w bazie danych BUDINFO. Po egzaminach „wiosna 2022” oraz „jesień 2022” do Bazy GUNB wprowadzono dane 769 osób. Aktualny stan bazy na koniec 2022 r. to 12361 osób.
- organizacja oraz prowadzenie dokumentacji związanej z pracami komisji ds. opiniowania kandydatów na rzeczoznawców budowlanych. W roku 2022 komisja rozpatrzyła 13 wniosków o nadanie tytułu rzeczoznawcy budowlanego.

#### **Zadania Pracowników obsługujących OROZ i OSD**

- bieżąca obsługa OROZ i OSD organizowanie i protokołowanie jego posiedzeń oraz przesłuchań stron i świadków w ramach postępowań wyjaśniających;
- prowadzenie korespondencji organów, obsługa kancelaryjna, archiwizowanie dokumentów;
- opracowywanie danych statystycznych o pracy OROZ i OSD;
- prowadzenie rejestru ukaranych;
- organizacja posiedzeń Komisji ds. opiniowania kandydatów na biegłych sądowych;
- organizacja posiedzeń Komisji Prawno-Regulaminowej.

#### **Główny Specjalista Informatyk - GSI**

##### Zadania:

- nadzór nad wyposażeniem elektronicznym w Biurze MOiB;
- utrzymywanie sprawności i bezpieczeństwa sieci komputerowej (aktualizacje programów, zarządzanie systemami informatycznymi), planową wymianę sprzętu, m.in. w 2022 r. zakupiono 4 komputery;
- nadzór nad świadczeniami dla Izby usługami telekomunikacyjnymi nadzór nad systemami bezpieczeństwa (karty wejściowe, alarm i system wizyjny);
- okresowa wymiana materiałów eksploatacyjnych;
- administrowanie i wprowadzanie informacji na stronę www, nadzór nad przygotowaniem i wdrożeniem zmian na potrzeby strony internetowej;
- przygotowywanie rozwiązań informatycznych dla biura, wsparcie działów we wprowadzaniu nowych systemów i rozwiązań m.in. e-CRUB;
- przygotowywanie wniosków oraz opinii dla Komisji Likwidacyjnej;
- kierowanie działaniem Systemu Wymiany Informacji na Rynku Wewnętrznym (Internal Market Information System);
- bieżące aktualizowanie wdrożenia RODO w MOiB, w szczególności klauzul informacyjnych, nadzór nad upoważnieniami do przetwarzania danych, obsługa korespondencji w sprawie danych osobowych przechodzącej na adres: dane\_osobowe@maz.piib.org.pl, współpraca z Inspektorem Ochrony Danych;
- przewodniczenie w pracach w Komisji ds. Zakupów i uczestnictwo w pracach Komisji Inwentaryzacyjnej i Likwidacyjnej.

## **Dział Księgowości i Kadr - DKK**

### Zadania:

- obsługa finansowo - księgową Izby, działalności gospodarczej Izby i poszczególnych członków;
- uzgadnianie kont rozliczeń w Urzędzie Skarbowym i ZUS oraz stanu kont z kontrahentami;
- wystawianie dokumentów księgowych;
- prowadzenie rejestrów składników majątkowych Izby, w tym środków trwałych oraz opracowanie sprawozdań dotyczących ich amortyzacji, umorzenia, inwentaryzacji oraz likwidacji;
- koordynowanie obiegu faktur;
- prowadzenie rejestru umów i faktur dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej i statutowej;
- stosowanie „Zasad (polityki) rachunkowości MOHB”;
- przygotowanie comiesięcznej informacji o realizacji budżetu;
- przygotowanie zestawienia wydatków i przychodów do planowanego budżetu zgodnie z wytycznymi Skarbnika MOHB.

## **DC – Dział Członkowski**

### Zadania:

- obsługa członków w sprawach formalnych związanych z członkostwem,
- prowadzenie korespondencji w zakresie spraw członkowskich,
- wydawanie w biurze i wysyłanie zaświadczeń potwierdzających członkostwo,
- przyjmowanie wszelkich dokumentów dotyczących członkostwa,
- udzielanie wyjaśnień telefonicznych, pisemnych oraz e-mailowych,
- przygotowywanie danych i materiałów niezbędnych do podejmowania przez Radę uchwał, dotyczących spraw członkowskich, a następnie realizowanie ich,
- przygotowywanie danych i materiałów niezbędnych do podejmowania przez Radę uchwał, dotyczących spraw osób ubiegających się o członkostwo transgraniczne, a następnie realizowanie ich,
- wysyłka materiałów dot. Zjazdów Sprawozdawczych MOHB;
- przygotowanie i cykliczna wysyłka drogą elektroniczną bazy danych do wysyłki druków na wpłaty składek członkowskich i obowiązkowego ubezpieczenia OC,
- wprowadzanie ankiet do bazy danych dot. aktualizacji danych osobowych członków,
- obsługa Komisji do spraw członkowskich i Komisji do spraw samopomocy koleżeńskej,
- codzienne weryfikowanie wyciągów bankowych,
- przygotowanie i cykliczna wysyłka drogą elektroniczną baz danych do wysyłki powiadomień o opłacie II części składki członkowskiej oraz monitów poprzez bramkę SMS,
- przygotowywanie danych i materiałów niezbędnych do podejmowania postanowień w sprawie wszczęcia postępowań dotyczących zawieszeń i skreśleń za nieopłacenie składek członkowskich przez 6 lub 12 m-cy,

DC miał też możliwość korzystania z wielojęzycznego narzędzia informatycznego: System Wymiany Informacji na Rynku Wewnętrznym (IMI), zaprojektowanego w celu wspierania codziennej współpracy administracyjnej między organami administracji publicznej, m. In. Dotyczącej wzajemnego uznawania kwalifikacji zawodowych w przypadku 11 zawodów, zgodnie z dyrektywą o kwalifikacjach zawodowych.

Pisma wysłane przez Dział Członkowski w 2022 r.:		
1.	Zaświadczenia potwierdzające członkostwo	
	a	wydane w biurze zaświadczenie elektroniczne
	b	zaświadczenie elektroniczne wysłane pocztą
	c	zaświadczenie elektroniczne wysłane w formie e-mail
2.	Zaświadczenie potwierdzające tymczasowe członkostwo	
3.	Monity i przypomnienia w sprawach składek członkowskich	
	a	wysyłane SMS-em w tym
	b	w tym: monity
	c	powiadomienie o II cz. składki
4.	Monity i przypomnienia w sprawach składek członkowskich	
	a	wysyłane e-mailem
	b	w tym: monity
	c	powiadomienie o II cz. składki
5.	Decyzje w sprawie skreślenia z listy członków	
6.	Decyzje w sprawie uchylenia uchwał	
7.	Decyzje w sprawie zawieszenia członkostwa	
8.	Decyzje w sprawie zakończenia okresu zawieszenia	
9.	Decyzje w sprawie wpisu na listę członków	
10.	Wnioski odrzucone	
11.	Inne pisma wysyłane pocztą (odpowiedzi i informacje)	
12.	Informacja dot. nr kont dla osób nowo wpisanych wysłana pocztą	
13.	Hasła i numery kont na wpłaty wysyłane na prośbę członka, oraz inne pisma wysyłane emaliowo	
14.	Postanowienia w sprawie wszczęcia postępowania dot. zawieszenia lub skreślenia z listy członków MOIIB	
	a	dot. skreślenia
	b	dot. zawieszenia
	c	wysłanych pism ogółem
	d	podjętych i wysłanych uchwał w 2021 r.

Dane statystyczne dotyczące członków MOIIB, załączniki 6.3 i 6.4.

#### Dział Doskonalenia Zawodowego - DDZ

Zadania:

- organizowanie warsztatów, kursów, konferencji, seminariów w Warszawie oraz Biurach Terenowych w systemie stacjonarnym oraz on-line;
- prowadzenie szczegółowego wykazu organizowanych warsztatów, obecności członków MOIIB. Szczegółowy wykaz przeprowadzonych warsztatów w zakresie podnoszenia kwalifikacji

zawodowych członków MOiIB w 2022 roku jest do wglądu w siedzibie Biura MOiIB w Warszawie;

- prowadzenie warsztatów z podstaw obsługi komputera, programów biurowych oraz Internetu, poczty elektronicznej i portali społecznościowych. Organizacja kursów komputerowych z zakresu obsługi programów tj. Norma PRO, czy AutoCAD;
- monitorowanie jakości organizowanych warsztatów poprzez przyjmowanie anonimowych ankiet od uczestników warsztatów;
- prowadzenie i aktualizowanie czytelni książek i czasopism branżowych;
- comiesięczne przygotowywanie elektronicznych baz danych, zamawianie i wysyłanie czasopism dla członków. DDZ na bieżąco dokonuje aktualizacji preferencji czytelniczych członków MOiIB. Szczegółowe dane dotyczące prenumeraty czasopism branżowych w 2022 roku przedstawia załącznik nr 6.5.
- prowadzenie działalności gospodarczej, pozyskiwanie kontrahentów i ich obsługa.

l.p.	Rodzaj	Liczba warsztatów/konferencji	Liczba uczestników
1.	ZDZ online organizowane przez MOiIB + retransmisje	209	34595
2.	ZDZ online organizowane przez OiIB + retransmisje	275	8751
3.	Konferencje, seminaria, spotkania środowiskowo-edukacyjne	90	1305
4.	Kursy językowe (angielski różne poziomy)	14	89

### Biura Terenowe MOiIB

Chcąc usprawnić komunikację z członkami z terenu, MOiIB prowadzi również działalność poprzez 5 Biur Terenowych (BT), znajdujących się w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlech. Nadzór na Biurami Terenowymi pełni Dyrektor Biura MOiIB.

#### Zadania:

- realizacja zadań określonych w regulaminie doskonalenia kwalifikacji zawodowych członków MOiIB stanowiącym załącznik do uchwały Rady MOiIB nr 121/R/2015 z dnia 19 lutego 2015 r., w tym organizowanie szkoleń;
- zajmowanie się obsługą Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej, wstępne weryfikowanie wniosków i dokumentów niezbędnych do przystąpienia do egzaminu na uprawnienia budowlane, kompletowanie dokumentów;
- współpraca z Działem Członkowskim przy wydawaniu zaświadczeń, aktualizacja danych osobowych członków oraz ich adresów e-mail;
- udzielanie konsultacji i informacji z zakresu zagadnień członkowskich oraz procedury związanej z uzyskiwaniem uprawnień budowlanych;
- monitorowanie jakości organizowanych szkoleń, poprzez przyjmowanie anonimowych ankiet od uczestników szkoleń;
- prowadzenie, aktualizowanie i udostępnianie elektronicznej czytelni norm i czasopism branżowych;
- prowadzenie rejestrów dotyczących działalności biur;

- współpraca na szczeblu lokalnym z organami samorządów terytorialnych, stowarzyszeniami naukowo-technicznymi, uczelniami wyższymi budowlanymi itp.;
- organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej z upoważnienia Dyrektora Biura MOIB.

### **Biuro Terenowe w Ciechanowie**

skupia wokół siebie powiaty: ciechanowski, makowski, pultuski, płoński i żuromiński. Ponadto obsługuje tych członków z powiatu przasnyskiego, dla których odległość do biura w Ciechanowie jest mniejsza niż do Ostrołki.

Biuro realizowało zadania określone regulaminem działania biur terenowych MOIB oraz inne zlecane przez kierownictwo Izby.

W roku 2022 BT zorganizowało 2 konferencje naukowo – techniczne wspólnie z lokalnymi oddziałami stowarzyszeń naukowo technicznych. W wydarzeniach udział wzięli przedstawiciele władz powiatu ciechanowskiego, Prezydium OR MOIB oraz członkowie Izby z terenu działania BT.

W Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki im. M. Konopnickiej w Ciechanowie, 20 czerwca zorganizowano jubileusz 20-lecia MOIB. Podczas spotkania wręczono wyróżnienia za osiągnięcia w pracy na rzecz Izby oraz za osiągnięcia zawodowe w budownictwie.

Jubileusz był doskonałą okazją do podsumowania i wytyczenia dalszych kierunków działania Izby, do wymiany poglądów i doświadczeń, a także złożenia podziękowań wszystkim, którzy tworzyli przez minione lata historię samorządu branżowego i angażują się na co dzień w jego działalność.

21 września 2022 r. BT zorganizowało wyjazd techniczny o charakterze integracyjno-szkoleniowym „Nowoczesne systemy uzdatniania wody w ZWiK Ciechanów”. Wyjazd techniczny zorganizowany do współpracującej z MOIB spółki miejskiej Zakładu Wodociągów i Kanalizacji.

11 października 2022 r. po raz drugi w Ciechanowie Biuro Terenowe wraz z współpracującymi instytucjami zorganizowało cztery punkty konsultacyjne (2 w Ciechanowie oraz po 1 w Mławie i Płońsku) w Dniu Otwartym Inżyniera Budownictwa.

W Biurze Terenowym MOIB w Ciechanowie w roku sprawozdawczym zostało przyjętych 50 wniosków o nadanie uprawnień budowlanych:

- Sesja wiosna\*21 – 31 szt.
- Sesja jesień\*21 – 19 szt.

W 2022 r. Biuro Terenowe w Ciechanowie zorganizowało 8 zajęć z doskonalenia zawodowego w tym: 7-szkoleń interdyscyplinarnych, 1- branżowe.

### **Biuro Terenowe w Ostrołęce**

obsługuje członków Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zamieszkałych w powiatach: makowskim, ostrołęckim, ostrowskim, przasnyskim, wyszkowskim.

Biuro realizowało zadania określone regulaminem działania biur terenowych MOIB oraz inne zlecane przez kierownictwo Izby.

W roku sprawozdawczym 2022 zorganizowano zajęcia doskonalenia zawodowego oraz wydarzenia o charakterze edukacyjnym z elementami integracji.

Członkowie z terenu działania BTO oraz pracownicy brali aktywny udział w organizowaniu pomocy dla ludności Ukrainy walczącej z agresorem z Rosji. Wspólnie z biurem w Warszawie zorganizowaliśmy wysyłkę agregatów prądotwórczych dla szpitali rejonu lwowskiego.

Z inicjatywy BT w Ostrołęce podpisano porozumienie o współpracy pomiędzy MOIB a Zespołem Szkół Zawodowych Nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zastawskich w Ostrołęce w zakresie działalności edukacyjnej, doradczej, promocyjnej, organizowaniu oraz realizacji przedsięwzięć mających na celu

rozwoju szkolnictwa zawodowego oraz propagowania nowoczesnych rozwiązań technicznych i doradztwa w systemie kształcenia zawodowego - w szczególności w obszarze budownictwa.

Pomimo ograniczeń utrzymywane były kontakty z naszymi partnerami zagranicznymi - byliśmy w kontakcie zdalnym/telefonicznym.

We współpracy z Radą Regionalną PSN-T NOI w Ostrołęce oraz Spółdzielnią Socjalną "KILF" organizowano transmisje online oraz nagrania filmów z imprez szkoleniowo-integracyjnych.

Z inicjatywy BT Ostrołęka utworzono lokalną sekcję Stowarzestwa Sportowego działającą w ramach sekcji MOIB.

Analogicznie jak w latach poprzednich BT Ostrołęka współorganizowało XII Międzynarodowe Zawody Pływackie „Masters” o Puchar Przewodniczącego Rady MOIB.

### **Biuro Terenowe w Płocku**

obsługuje członków Izby zamieszkałych w powiatach: płockim, gostynińskim, sierpeckim oraz sochaczewskim.

W okręgu płockim w roku 2022 zrzeszonych było około 1300 członków.

Biuro realizowało zadania określone regulaminem działania biur terenowych MOIB oraz inne zlecane przez kierownictwo Izby.

W roku 2022 kontynuowano współpracę na szczeblu lokalnym z organami samorządów terytorialnych, stowarzyszeniami naukowo-technicznymi, uczelniami wyższymi budowlanymi.

W roku 2022 w BT Płock zrealizowano 13 warsztatów w formie stacjonarnej, w tym 5 warsztatów interdyscyplinarnych, 8 specjalistycznych. W warsztatach oprócz członków Izby udział biorą m.in. członkowie Stowarzyszeń Naukowo – Technicznych, osoby ubiegające się o uprawnienia budowlane, pracownicy PINB oraz studenci Politechniki Warszawskiej Filia w Płocku. Dla członków izby dostępne są branżowe czasopisma techniczne.

W grudniu 2022r. w Teatrze Dramatycznym w Płocku zorganizowano uroczystości 20-lecia istnienia Mazowieckiej OIB.

BT w Płocku współpracuje ze Stowarzyszeniami naukowo – technicznymi głównie w zakresie przygotowania tematyki szkoleń branżowych oraz wyjazdów technicznych. Współpracujemy również ze Stowarzyszeniem Nowoczesna i Innowacyjna Edukacja, które działa przy Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku oraz z organami lokalnych samorządów terytorialnych.

### **Biuro Terenowe w Radomiu**

obejmuje powiaty: radomski, zwoleński, szydłowiecki, przysuski, białobrzegi, kozienicki, lipski oraz grójcecki. W regionie radomskim w 2022 roku zrzeszonych było ok. 1500 członków.

Biuro realizowało zadania określone regulaminem działania biur terenowych MOIB oraz inne zlecane przez kierownictwo Izby.

Członkowie MOIB doskonalą swoją wiedzę i umiejętności techniczne poprzez organizowane warsztaty interdyscyplinarne, branżowe, webinaria, a także udział w wyjazdach technicznych, targach, konferencjach, konwentach. W 2022 r. BT Radom organizowało/moderowało prelekcje poprzez platformę ClickMeeting.

21 czerwca 2022 r. zorganizowano spotkanie integracyjne środowiska inżynierjno-technicznego z udziałem przedstawicieli administracji samorządowej w ramach Jubileuszu XX-lecia Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. W uroczystości wzięło udział ponad 300 osób.

W warsztatach, spotkaniach integracyjnych organizowanych w Radomiu uczestniczyli członkowie Izby oraz osoby zaproszone z urzędów administracji budowlanej i stowarzyszeń naukowo-

technicznych współpracujący z MOiIB. Umożliwiliśmy udział osobom, które przygotowują się do egzaminów na uprawnienia budowlane.

11 października 2022 r. w ramach Dnia Otwartego Inżyniera Budownictwa utworzono pięć punktów konsultacyjnych: w Koźenicach, Lipsku i 3 punkty w Radomiu.

16-20 października 2022 roku, wspólnie z NOI o Radom, BT zorganizowało XXXIV Radomskie Dni Techniki.

### **Biuro Terenowe w Siedlcach**

Biuro Terenowe MOiIB w Siedlcach skupia wokół siebie powiaty: siedlecki, sokołowski, węgrowski, losicki, garwoliński. W regionie zrzeszonych jest ok. 1000 czynnych członków MOiIB.

Biuro realizowało zadania określone regulaminem działania biur terenowych MOiIB oraz inne zlecane przez kierownictwo Izby.

Biuro w Siedlcach było w 2022 roku inicjatorem i współorganizatorem wielu lokalnych wydarzeń techniczno-naukowych i szkoleniowo-integracyjnych, w których uczestniczyli przedstawiciele władz lokalnych oraz członkowie Izby z Warszawy i terenu działania BT.

W ramach programu doskonalenia zawodowego organizowano wyjazdy techniczne na budowy prowadzone na terenie powiatu siedleckiego.

20 maja 2022 r. w Centrum Kultury i Sztuki w Siedlcach zorganizowano uroczystość 20-lecia Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. W uroczystości udział wzięli przedstawiciele władz lokalnych, nadzoru budowlanego oraz Okręgowej Rady MOiIB.

11 października, w ramach Dni Inżyniera Budownictwa zorganizowano 5 punktów konsultacyjnych w Garwolinie, Losicach, Węgrowie oraz 2 punkty w Siedlcach. Na pytania interesantów odpowiadali nasi przedstawiciele wszystkich specjalności budowlanych.

Kontynuowano współpracę z Powiatowymi Inspektorami Nadzoru Budowlanego, Collegium Mazovia, NOI i PCK.

Biuro Terenowe MOiIB w Siedlcach w 2022 r. zorganizowało 6 zajęć doskonalenia zawodowego w formie stacjonarnej, w których udział wzięły 173 osoby.

**Kompletne sprawozdania z działalności Biur Terenowych są dostępne do wglądu w Biurze MOiIB.**

<b>DANE STATYSTYCZNE DOTYCZĄCE CZŁONKÓW MOIIB – 2022</b>	
<b>Dane statystyczne dotyczące członków według stanu na dzień:</b>	<b>31.12.2022 r.</b>
Liczba członków w bazie MOIIB (opłacone składki członkowskie, zalegający z opłatami, zawieszeni w prawach członka, kandydaci)	23 199
Liczba wszystkich członków posiadających opłacone składki	15 385
Liczba wszystkich członków zalegających z opłatami	2 020
Liczba wszystkich zawieszonych w prawach członka MOIIB.	5 528
w tym członkostwo zawieszone w danym roku	890
Liczba osób ubiegających się o wpisanie na listę MOIIB	693
Liczba osób wpisanych na listę członków MOIIB w danym roku	680
Liczba wszystkich osób skreślonych z listy członków MOIIB	10 259
w tym skreśleni z listy członków w danym roku	551
Liczba osób tymczasowo wpisanych na listę członków MOIIB w ramach świadczenia usług transgranicznych	20
Liczba osób, którym odmówiono tymczasowego wpisu na listę członków MOIIB w ramach świadczenia usług transgranicznych	0



PODZIAŁ NA BRANŻE - 2022										
RODZAJ BRANŻY / ILOŚĆ CZŁONKÓW										RAZEM
ROK	BO	BD	IE	IS	WM	BM	BT	BK	BH	
2022	11 973	1485	3354	5076	319	424	221	309	37	23 199

## ZESTAWIENIE PRENUMERATY CZASOPISM W ROKU 2022

Lp.	Czasopismo	Ilość wydanych	Średnia liczba osób zamawiających czasopismo/numer	Ilość zakupionych egzemplarzy
1.	Inżynier budownictwa	11	16277	179049
2.	Inżynieria i budownictwo	6	787	4722
3.	Przegląd budowlany	6	292	1750
4.	Materiały budowlane	12	317	3798
5.	Gaz, woda i technika sanitarna	11	218	2395
6.	Ciepłownictwo, ogrzewnictwo i wentylacja	11	231	2540
7.	Gospodarka wodna	12	71	846
8.	INSTAL	12	18	220
9.	Biuletyn INPE	9	256	2305
10.	Drogownictwo	8	274	2192
11.	Rynek instalacyjny	10	221	2208
12.	Budownictwo i prawo	4	242	968
13.	Polski Instalator	8	70	559
14.	Wiadomości Projektanta Budownictwa	6	113	676
15.	Elektroinstalator	11	232	2548
16.	Przegląd telekomunikacyjny	5	31	155
17.	Elektro.INFO	10	216	2157
18.	Chłodnictwo i Klimatyzacja	9	70	626
19.	Inżynier Mazowska	6	16917	101500
	<b>SUMA</b>			<b>311214</b>