

Uchwała Nr 504/PR/2010
Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 18.11.2010 r.

w sprawie zatwierdzenia uchwały Nr 22/PR/2010 Prezydium Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby
Inżynierów Budownictwa z dnia 8 listopada 2010 r.


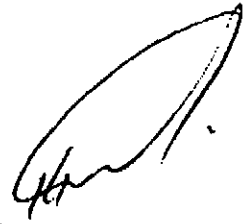
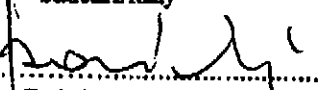

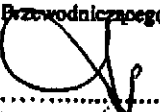

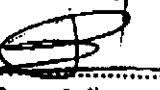
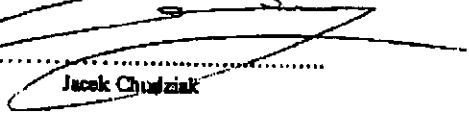
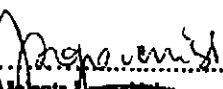
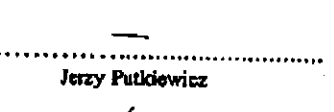

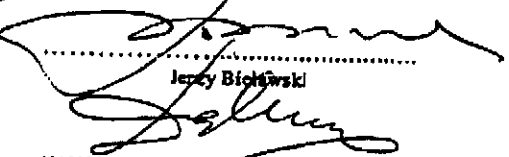
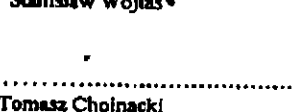
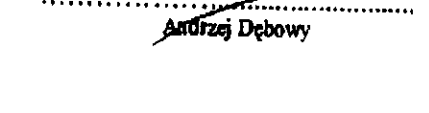
Na podstawie § 2 pkt 1 oraz § 5 ust. 2 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa uchwała się, co następuje:

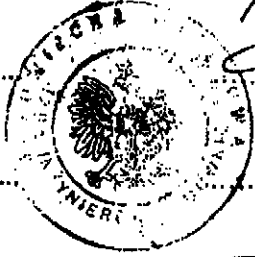
§ 1

1. Zatwierdza się uchwałę Nr 22/PR/2010 Prezydium Rady MOIIB z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.
2. Uchwała Nr 22/PR/2010 Prezydium Rady MOIIB z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

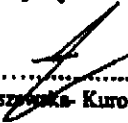
 Leonard Szczypiński Sekretarz Rady	 Mieczysław Grodzki Przewodniczący Rady
 Kazimierz Budowski Zastępca Przewodniczącego Rady	 Jerzy Kotowski Zastępca Przewodniczącego Rady
 Tadeusz Górecki	 Edward Groniecki
 Roman Lulis	 Jacek Chwałczak
 Jolanta Łopacińska	 Jerzy Putkiewicz
 Stanisław Wojtas	 Jerzy Białkowski
 Tomasz Chojnacki	 Andrzej Dębowy



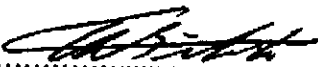
Wkład


.....
Jolanta Dębska

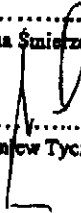
.....
Andrzej Hajzik


.....
Elżbieta Janiszewska-Kuropatwa

.....
Bogusław Pawełek


.....
Waldemar Sitek

.....
Halina Śmieczkańska

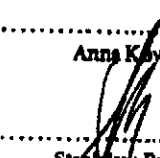

.....
Zbigniew Tyczyński

.....
Witold Zdunek

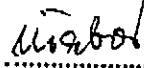

.....
Krzysztof Góslawski

.....
Bogdan Horstczak

.....
Anna Kowalik


.....
Stanisław Przesmycki


.....
Stanisław Starost


.....
Hanna Tabor

.....
Wojciech Zając

Załącznik:

- Uchwała Nr 22/PR/2010 Prezydium Rady MOiB z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa

Otrzymują:

1. Krajowa Rada Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
2. a/a



Uchwała Nr 42/PR/2010
Prezydium Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 8 listopada 2010 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa


Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 oraz § 5 ust. 2 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa uchwała się, co następuje:

§ 1

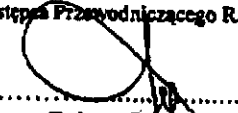
1. Uchyla się Uchwałę Nr 14/2004 Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 3 lipca 2004 r. w sprawie Regulaminu działalności samopomocowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.
2. Wprowadza się w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa „Regulamin udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa”.
3. „Regulamin udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Prezydium MOIB przedstawia niniejszą uchwałę do zatwierdzenia przez Radę MOIB.


.....
Leonard Szczygielski
Sekretarz Rady


.....
Kazimierz Badowski
Zastępca Przewodniczącego Rady



.....
Tadeusz Gąsienka

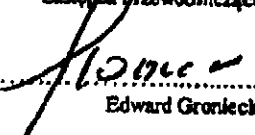

.....
Roman Lulis


.....
Jolanta Łopacińska

.....
Stanisław Wojtaś


.....
Mieczysław Grodzki
Przewodniczący Rady


.....
Jerzy Kotowski
Zastępca Przewodniczącego Rady


.....
Edward Groniecki

.....
Jacek Chudziak

.....
Jerzy Putkiewicz

Załącznik:

- „Regulamin udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa”.

Regulamin udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa

§ 1.

Celem udzielania pomocy finansowej w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa, zwanej dalej „MOIIB” jest udzielanie pomocy jej członkom w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 2.

Za udzielanie pomocy finansowej w MOIIB odpowiedzialna jest Komisja d/s pomocy koleżeńskiej,

§ 3.

Nadzór nad Komisją sprawuje Rada MOIIB oraz Prezydium Rady MOIIB.

§ 4.

Obsługę administracyjno – finansową Komisji prowadzi Biuro MOIIB.

§ 6.

1. Posiedzenia Komisji odbywają się zgodnie z przyjętym przez Komisję i przekazanym Prezydium Rady harmonogramem posiedzeń.
2. Harmonogram posiedzeń, o którym mowa w ust. 1, jest opracowywany na każdy rok kalendarzowy na podstawie wskazań Okręgowej Rady MOIIB i sprawozdania za poprzedni rok.

§ 7.

1. Wnioski o udzielenie zapomogi wpływające do Komisji są rozpatrywane na bieżąco, indywidualnie lub grupowo przez członków Komisji, a następnie zatwierdzane zwykłą większością głosów.
2. Na wniosku niezbędny jest podpis Przewodniczącego i co najmniej 2 członków Komisji.
3. W razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

§ 8.

Protokoły z posiedzeń Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji albo jego Zastępca, jeżeli przewodniczy posiedzeniu.

§ 9.

1. Komisja decyzje w/s przyznania pomocy finansowej przedstawia do akceptacji Prezydium Rady MOIIB.
2. Prezydium Rady MOIIB podejmuje uchwałę o przyznaniu pomocy finansowej, a następnie przedstawia tę uchwałę do zatwierdzenia Radzie MOIIB na jej najbliższym posiedzeniu.

§ 10.

1. Kwota przeznaczona dla Komisji na wydatki związane z udzielaniem pomocy finansowej członkom MOIIB zwana Funduszem Pomocy Koleżeńskiej uchwalana jest corocznie w ramach budżetu MOIIB.
2. Propozycję wysokości Funduszu Pomocy Koleżeńskiej, w danym roku kalendarzowym Komisja przedstawia Skarbnikowi MOIIB w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Propozycję tę Skarbnik przekazuje do akceptacji Radzie MOIIB w ramach Prowizorium Budżetowego.

§ 11.

1. Pomoc finansowa jest udzielana wnioskodawcy bezzwrotnie.
2. Pomoc finansowa może być udzielana w formie pokrycia bieżących lub przyszłych składek członkowskich lub w formie przekazania kwoty pieniężnej na konto wskazane przez wnioskodawcę – w kwocie nie większej niż 2000,00 zł.
3. O kolejne udzielenie pomocy finansowej wnioskodawca może ubiegać się po upływie 2 lat od dnia podjęcia przez Prezydium Rady MOIIB uchwały o przyznaniu pomocy finansowej.

§ 12.

1. Do ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 11 ust. 1, są uprawnieni:
 - 1) nie zawieszani członkowie MOIIB,
 - 2) członkowie rodzin osób wymienionych w ust. 1 – w razie niemożności wystąpienia z wnioskiem przez te osoby.
2. Za członków rodziny, o których mowa w ust. 1 pkt 2, uważa się małżonka, dzieci własne i przysposobione.

§ 13.

1. Pomoc finansowa może być udzielona w przypadku:
 - 1) Ciężkiej i długotrwałej choroby wnioskującego lub członka jego rodziny,
 - 2) Pozostawania przez wnioskującego bez pracy przez okres dłuższy niż 1 rok,
 - 3) Innym, uznanym przez Zespół jako ciężka sytuacja losowa (np. pożar i utrata dobytku),
2. Do wniosku o przyznanie pomocy finansowej, członek MOIIB lub osoba, o której mowa w § 12 ust. 2, winna załączyć dokumenty potwierdzające daną sytuację losową (np. zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie z Urzędu Pracy). Wniosek nie zawierający, żadnego potwierdzenia sytuacji losowej nie będzie rozpatrywany przez Zespół.

§ 14.

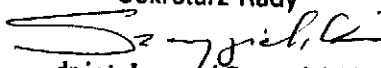
Wzór wniosku o udzielenie pomocy finansowej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

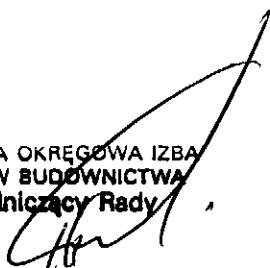
§ 15.

Wnioski rozpatrywane są nie później niż w okresie 30 dni od dnia ich dostarczenia do Biura MOIIB w Warszawie lub Biura Terenowego MOIIB.

§ 16.

W przypadku stwierdzenia nieprawdziwości danych zawartych we wniosku lub w dołączonej do niego dokumentacji, pomocy finansowej nie przyznaje się, a osoba ubiegająca się o przyznanie pomocy finansowej traci prawo do ubiegania się o nią przez okres dwóch lat.

MAZOWIECKA OKRĘGOWA IZBA
INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
Sekretarz Rady

dr inż. Leonard Szczygielski

MAZOWIECKA OKRĘGOWA IZBA
INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
Przewodniczący Rady

inż. Michał Grotzki

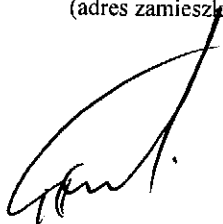
Załącznik Nr 1
do Regulamin udzielania pomocy finansowej
w Mazowieckiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

.....
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o pomoc finansową)

.....

.....
(adres zamieszkania)



Podpisy:

.....

.....

Decyzja Prezydium Rady MOIIB:

Na podstawie uchwały Nr/PR/200.... – Prezydium Rady MOIIB z dnia 200... r. przyznaje się Pani/ Panu pomoc finansową w wysokości zł. (słownie.....złotych).

* wypełnia się jedynie, jeżeli wniosek składa inna osoba uprawniona niż członek MOIIB

